



## Originale di Determinazione del Sindaco

<i>Numero 2 Del Registro</i>	<i>Oggetto: Conferimento al Segretario Comunale, Dott. Giuseppe Morale, delle funzioni aggiunte di Responsabile del Settore Affari Generali</i>
<i>Data 22 gennaio 2024</i>	

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventidue del mese di gennaio nella Residenza Municipale, il sottoscritto Avv. Michelangelo Giansiracusa

### SINDACO

in virtù delle competenze derivategli ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della Legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. 1 settembre 1993, n. 26, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi del Comune;

**DATO ATTO** che la presente determinazione, essendo provvedimento di organo monocratico, è immediatamente esecutiva;

**VISTA** la Legge 8.6.1990, n. 142, come recepita con L.R. 11.12.1991, n. 48 e come modificata dalla L.R. n. 30 del 23.12.2000;

**VISTO** il D.Lgs. 165/01, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;

#### **Visti:**

- il D.Lgs. 31 marzo 2001, n. 165, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il combinato disposto dei commi 2 e 10 dell'art. 50 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo cui il Sindaco ha il compito di sovrintendere al funzionamento dei servizi e degli uffici nonché il potere-dovere di nominare i responsabili degli uffici e dei servizi;
- l'art. 7, comma 4, lett. d), del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che attribuisce al Segretario Comunale ogni altra funzione prevista dallo Statuto o dai Regolamenti dell'Ente ovvero conferitagli dal Sindaco;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato “*Funzioni e responsabilità della dirigenza*”;
- l'art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, rubricato “*Conferimento di funzioni dirigenziali*”.

**Richiamato** il Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Atteso** che il Comune di Ferla con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 16.11.2022 ha espresso la volontà di gestire il servizio di segreteria in forma associata con i Comuni di Buscemi e Cassaro;

**Considerato** che la gestione associata del servizio di segreteria comunale ha avuto decorrenza dal 15.12.2022 e che il Segretario comunale titolare della stessa è il Dott. Giuseppe Morale;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. nr 7 del 22.01.2024 con la quale si è provveduto alla rideterminazione della vigente macrostruttura organizzativa che è attualmente suddivisa in n.6 aree:

- 1° SETTORE - AFFARI GENERALI;
- 2° SETTORE - FINANZIARIO PERSONALE E TRIBUTI;
- 3° SETTORE - TECNICO COMUNALE;
- 4° SETTORE - POLIZIA MUNICIPALE;
- 5° SETTORE -AFFARI ISTITUZIONALI;
- 6° SETTORE - SERVIZI SOCIALI - ISTRUZIONE E ATTIVITA' PRODUTTIVE

**Considerato** che, a seguito del collocamento in quiescenza del dipendente, cat. C, Sig. Giuseppe Militto, avvenuto il 19.01.2024, il Settore Affari Generali, così come rimodulato, risulta privo di responsabile titolare di Elevata Qualificazione, in quanto gli altri dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari risultano già nominati Responsabili dei restanti settori;

**Dato atto** che in questa fase l'Ente sta approntando gli strumenti di programmazione per consentire di trovare soluzioni organizzative più efficaci, anche al fine di una più efficiente gestione del Settore Affari generali;

**Considerato che** il Sindaco può attribuire al Segretario comunale dell'ente, ex art 97 c 4 lett d) del D.Lgs. 267/00, funzioni specifiche anche gestionali;

**Rilevato** che nel perimetro del Settore Affari generali sono inclusi altresì servizi che per la loro particolare natura sono comunque seguiti dal segretario e connaturate alle tipiche funzioni di tale ruolo poiché trasversali all'ente, di supporto agli altri servizi e di assistenza agli organi di indirizzo politico;

**Constatato** pertanto che, con riferimento alla natura e alle caratteristiche delle funzioni e delle attività da svolgere nel Settore Affari Generali, il Segretario comunale possiede i necessari requisiti culturali, l'esperienza professionale e le capacità professionali richieste;

**Ritenuto**, quindi, opportuno anche al fine di riequilibrare il peso gestionale, conferire al Segretario comunale, la responsabilità del Settore Affari generali e dei servizi in esso ricompresi;

**Preso atto** della disponibilità a ricoprire l'incarico di cui trattasi, manifestata dal suddetto Segretario comunale;

**Visto** il contratto collettivo nazionale di lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali, stipulato in data 16.05.2001 ed in particolare l'art. 41, comma 4;

**Visto** il contratto collettivo integrativo di livello nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, accordo n. 2, stipulato in data 22.12.2003, che stabilisce all'art. 2 che nei Comuni con popolazione inferiore a 3000 abitanti (classe IV) la maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento viene determinata nella percentuale massima del 5%, salvo il caso di cui alla lettera p) dell'allegato A (Incarichi di Responsabile di Servizio), in presenza del quale l'importo può essere maggiorato di una percentuale variabile da un minimo del 10% ad un massimo del 30%;

**Dato atto che:**

- la retribuzione di posizione fa parte integrante del trattamento economico fondamentale del Segretario Comunale ed è stabilita come obbligatoria dal CCNL di categoria;
- spetta all'organo di vertice dell'ente stabilire la misura della maggiorazione della retribuzione di posizione, all'interno del limite massimo stabilito dal CCNL di categoria in base agli esiti della contrattazione decentrata integrativa aziendale;

**Richiamato** l'art. 6 della Convenzione per la funzione associata del servizio di segreteria comunale con i comuni di Buscemi e Cassaro, il quale prevede che le eventuali funzioni aggiuntive svolte nell'interesse di un singolo ente non sono sottoposte a riparto;

**Ritenuto**, pertanto, con il presente decreto di provvedere a conferire al Segretario Comunale Dott. Giuseppe Morale la responsabilità del Settore Affari Generali, con decorrenza dal 22.01.2024, determinando nel 30% l'importo della maggiorazione della retribuzione di posizione in godimento spettante al Segretario comunale;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visto** il Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Ritenuto** opportuno e doveroso procedere alla individuazione di cui in oggetto, al fine di una migliore efficacia ed efficienza amministrativa;

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. L.vo 18.08.2000, n. 267 per la parte direttamente applicabile nell'Ordinamento regionale siciliano;

**Visto** l'O.R.E.L.

### DETERMINA

1. Di nominare, ad interim, con decorrenza dal 22.01.2024 e fino al 30.06.2024, Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Ferla, il Segretario comunale, Dott. Giuseppe Morale, con attribuzione allo stesso le corrispondenti funzioni aggiuntive;
2. Di dare atto altresì che per dette funzioni aggiuntive viene attribuito al Segretario Comunale Dott. Giuseppe Morale, la maggiorazione della retribuzione di posizione contrattualmente prevista nella misura del 30% a far data dal 22.01.2024 e fino al 30.06.2024;
3. Di notificare copia autentica della presente Determinazione all'interessato e di darne comunicazione ai Responsabili di Servizio;
4. di notificare il presente provvedimento ai Sindaci di Cassaro e Buscemi nonché al Responsabile del Settore Personale del Comune di Ferla, quale capo convenzione per i provvedimenti conseguenti in materia di riparto delle spese;
5. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi nonché sul sito istituzionale del Comune di Buscemi nell'apposita sottosezione della Sezione "Amministrazione Trasparente";
6. di demandare al Responsabile del Servizio finanziario il compimento di tutti gli atti necessari a dare esecuzione al presente atto.

Il Sindaco

Avv. Michelangelo Giansiracusa

