



COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 Registro Delibere

OGGETTO: Integrazione/rettifica delibera di G.M. n. 4 del 30/01/2025 avente oggetto: “Approvazione nuovo organigramma dell’assetto organizzativo del Comune di Ferla e relativa dotazione organica dal 03 febbraio 2025”

L’anno **duemilaventicinque** il giorno **venti** del mese di **febbraio** alle ore **16:45** e seguenti, nella casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale con l’intervento dei Signori:

LA GIUNTA			Presenti	Assenti
1	Michelangelo Giansiracusa	Sindaco	X	
2	Giuseppe Malignaggi	Vice Sindaco	X	
3	Desirèè Ganci	Assessore		X
4	Maria Carmela Lanteri	Assessore	X	
5	Giuseppe Vinci	Assessore	X	

Presiede il Sindaco, Avv. **Michelangelo Giansiracusa**.

Partecipa il Segretario Comunale, **Dott. Giuseppe Morale**.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

Più in particolare, il Segretario Comunale ha attestato, presso la sede comunale la presenza del Sindaco e dei seguenti componenti della Giunta Comunale: il Vice Sindaco Giuseppe Malignaggi nonché, tramite video-chiamata Whatsapp attraverso l’utenza telefonica del Sindaco, dell’Ass. Giuseppe Vinci e dell’Ass. Maria Carmela Lanteri, come da Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 14.04.2022, avente ad oggetto: “Sedute di Giunta Comunale in videoconferenza – approvazione modalità”. Pertanto, la seduta in modalità mista si considera tenuta nella sede comunale.

Il Segretario Comunale ha altresì verificato il rilascio dei pareri di regolarità tecnica e contabile da parte dei Responsabili competenti per materia.

Dopo una breve discussione, i componenti hanno deliberato la proposta in oggetto all’unanimità e, con separata votazione, hanno deliberato la immediata esecutività.

Il Segretario Comunale, ai fini dell’attestazione della validità dei lavori della Giunta ha firmato tutti gli atti.



COMUNE DI FERLA

Via Gramsci, 13 – c.a.p. 96010 – Tel. 0931/870136 - fax 0931/870137

Libero Consorzio Comunale di Siracusa



OGGETTO:

Integrazione/rettifica delibera di G.M. n. 4 del 30/01/2025 avente oggetto: "Approvazione nuovo organigramma dell'assetto organizzativo del Comune di Ferla e relativa dotazione organica dal 3 Febbraio 2025".

IL RESPONSABILE DEL II° SETTORE FINANZIARIO PERSONALE E TRIBUTI

Visti:

- l'art. 3, comma 4, del TUEL, secondo cui *"i comuni e le province hanno autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché autonomia impositiva e finanziaria nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica"*;
- l'art. 89, comma 5, del TUEL, secondo cui gli enti locali *"provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti"*;
- l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, individuano gli uffici di maggiore rilevanza e i modi di conferimento della titolarità dei medesimi, determinano le dotazioni organiche complessive ed ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità, e di flessibilità,

garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del medesimo decreto legislativo;

- l'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, secondo cui *“Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9”*;

Richiamata la precedente deliberazione della G.M. n. 04 del 30/01/2025 con oggetto “Approvazione nuovo organigramma dell'assetto organizzativo del Comune di Ferla e relativa dotazione organica dal 3 Febbraio 2025”;

Preso atto che per mero errore sono stati riportati nell'allegato A dei servizi non corrispondenti ai Settori designati, pertanto si deve procedere ad integrare/rettificare gli allegati A e B della deliberazione della G.M. n. 04 del 30/01/2025;

Preso atto delle disposizioni dell'Amministrazione Comunale trasmesse a questo Ufficio con nota prot. n. 693 del 27/01/2025, dove si chiede al Responsabile del II° Settore Finanziario Personale e Tributi di predisporre una nuova struttura organizzativa e di prevedere delle mobilità intersettoriale tra i dipendenti;

Preso atto che l'articolazione organizzativa del comune di Ferla, è costituita da **cinque settori: Settore Affari Generali, Settore Finanziario Personale e Tributi; Settore Tecnico, Settore Polizia Municipale, Settore Servizi Sociali - Istruzione e Attività Produttive;**

Che per delineare chiaramente e compiutamente l'assetto dell'Ente risulta necessario definire un nuovo organigramma, procedere alla definizione dell'assegnazione del personale ai settori e alla redistribuzione dei compiti all'interno dei vari uffici

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 14/03/2024 recante: “Approvazione del piano triennale dei fabbisogni di Personale 2024/2025/2026 - revisione struttura organizzativa dell'Ente, ricognizione annuale delle eccedenze di personale e programmazione dei fabbisogni di personale”;

Preso atto che:

- Con deliberazione di C.C. 11 del 28 marzo 2024 è stato approvato il DUP 2024/2026;

- Con deliberazione di C.C. 14 del 17 maggio 2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026 e relativi allegati ai sensi del D.Lgs. 118/2011;

Rilevato che con deliberazione di Giunta Comunale n. 61 in data 29.08.2024, esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) nel cui interno al punto 3.3 è stata rideterminata la dotazione organica ed è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2024/2026 nonché il piano occupazionale per l'anno 2024/2026;

Richiamato il "Regolamento Comunale sull'ordinamento Uffici e Servizi" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 22/12/2012 e le modifiche apportate con Delibera della G.C. n. 73 del 10/09/2013.

Dato atto che ai sensi dell'art. 7 del regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi "la struttura organizzativa del Comune è articolata in articolazioni di primo livello denominate Settori e unità operative di secondo livello denominate Servizi (e/o Uffici). La definizione dell'articolazione della struttura organizzativa e le sue variazioni è approvata con deliberazione della Giunta, sentito il Segretario Comunale e i Responsabili dei Settori. Con questo atto sono definiti gli ambiti di competenza di ciascuna articolazione dell'Ente e sono Istituiti ed organizzati gli uffici previsti obbligatoriamente da disposizioni di legge e/o di regolamento";

Considerato che al fine di perseguire:

- l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità intersettoriale;
- la funzionalità degli uffici e servizi rispetto ai compiti ed ai programmi dell'attività amministrativa;

Ribadito il principio che la dotazione organica è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità amministrativa. Al fine di dotare l'ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

Visti i nuovi prospetti allegati **A e B** alla presente Deliberazione, che vanno ad integrare/rettificare i precedenti prospetti allegati alla deliberazione della G.M. n. 04 del 30/01/2025, i quali definiscono l'organigramma e l'assegnazione del personale ai vari Settori, nonché i compiti e le funzioni afferenti a ciascun settore;

Preso atto che l'Ente ha adempiuto agli obblighi derivanti dalla legislazione vigente in relazione alla definizione degli assetti organizzativi, alla gestione delle risorse finanziarie ed umane, al controllo della spesa in relazione alla quantità e qualità dei servizi resi;

Ravvisato che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'O.R.EE.LL.;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

SI PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa , che qui si intendono ripetute e trascritte e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- 1) Di prendere atto che per mero errore sono stati riportati nell'allegato A dei servizi non corrispondenti ai Settori designati, e pertanto si deve procedere ad integrare/rettificare gli allegati A e B della deliberazione della G.M. n. 04 del 30/01/2025.
- 2) Di prendere atto delle disposizioni dell'Amministrazione Comunale trasmesse a questo Ufficio con nota prot. n. 693 del 27/01/2025, dove si chiede al Responsabile del II° Settore Finanziario Personale e Tributi di predisporre una nuova struttura organizzativa e di prevedere delle mobilità intersettoriale tra i dipendenti.
- 3) Di approvare l'allegato "A" (che va a integrare/rettificare il precedenti prospetto allegato alla deliberazione della G.M. n. 04 del 30/01/2025), come Organigramma della Struttura del Comune di Ferla, costituito da: - **Cinque Settori così definiti: Affari Generali – Finanziario Personale e Tributi – Tecnico Comunale – Polizia Municipale – Settore Servizi Sociali- Istruzione e Attività Produttive.**
- 4) Di approvare l'allegato "B" (che va a integrare/rettificare il precedenti prospetto allegato alla deliberazione della G.M. n. 04 del 30/01/2025), come Dotazione Organica dell'Ente indicante, altresì, il personale funzionalmente assegnato ad ogni Settore in base alle disposizioni dell'Amministrazione.

- 5) Di trasmettere copia del presente provvedimento alle organizzazioni Sindacali e alle RSU.
- 6) Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 12, comma 2, della l.r. 44/1991.

Il Responsabile del II° Settore Finanziario Personale e Tributi

Dott. Giuseppe Puzzo





COMUNE DI FERLA

PROVINCIA DI SIRACUSA

SETTORE FINANZIARIO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Oggetto **Integrazione/rettifica delibera di G.M. n. 4 del 30/01/2025 avente oggetto: "Approvazione nuovo organigramma dell'assetto organizzativo del Comune di Ferla e relativa dotazione organica dal 3 Febbraio 2025"**.

Parere del Responsabile del Settore in ordine alla regolarità tecnica

(art. 53, legge 142/1990 come recepito dalla l.r. 48/1991 e ss.mm.ii. e art. 147 bis, comma 1, d.lgs. 267/2000 come recepito dall'art. 6 del Regolamento del Sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 2/2013)

- Si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità tecnica attestante la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa.
- Si esprime parere **NON FAVOREVOLE** per la motivazione di cui alla nota prot. _____ del _____ che si allega.

Ferla, 18/02/2025

IL RESPONSABILE SETTORE
Dott. Giuseppe Puzzo

Parere del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile

(art. 53, legge 142/1990 come recepito dalla l.r. 48/1991 e ss.mm.ii. e art. 147 bis, comma 1, d.lgs. 267/2000)

- Si esprime parere **FAVOREVOLE** di regolarità contabile.
- Si esprime parere **NON FAVOREVOLE** per la motivazione di cui alla nota prot. _____ del _____ che si allega.
- Non dovuto in quanto l'atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ferla, 18/02/2025

IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO
Dott. Giuseppe Puzzo

Via Gramsci 13, 96010 – Ferla

Tel/fax: 0931/870136

Web: www.comune.ferla.sr.it - Email: sindaco@comune.ferla.sr.it

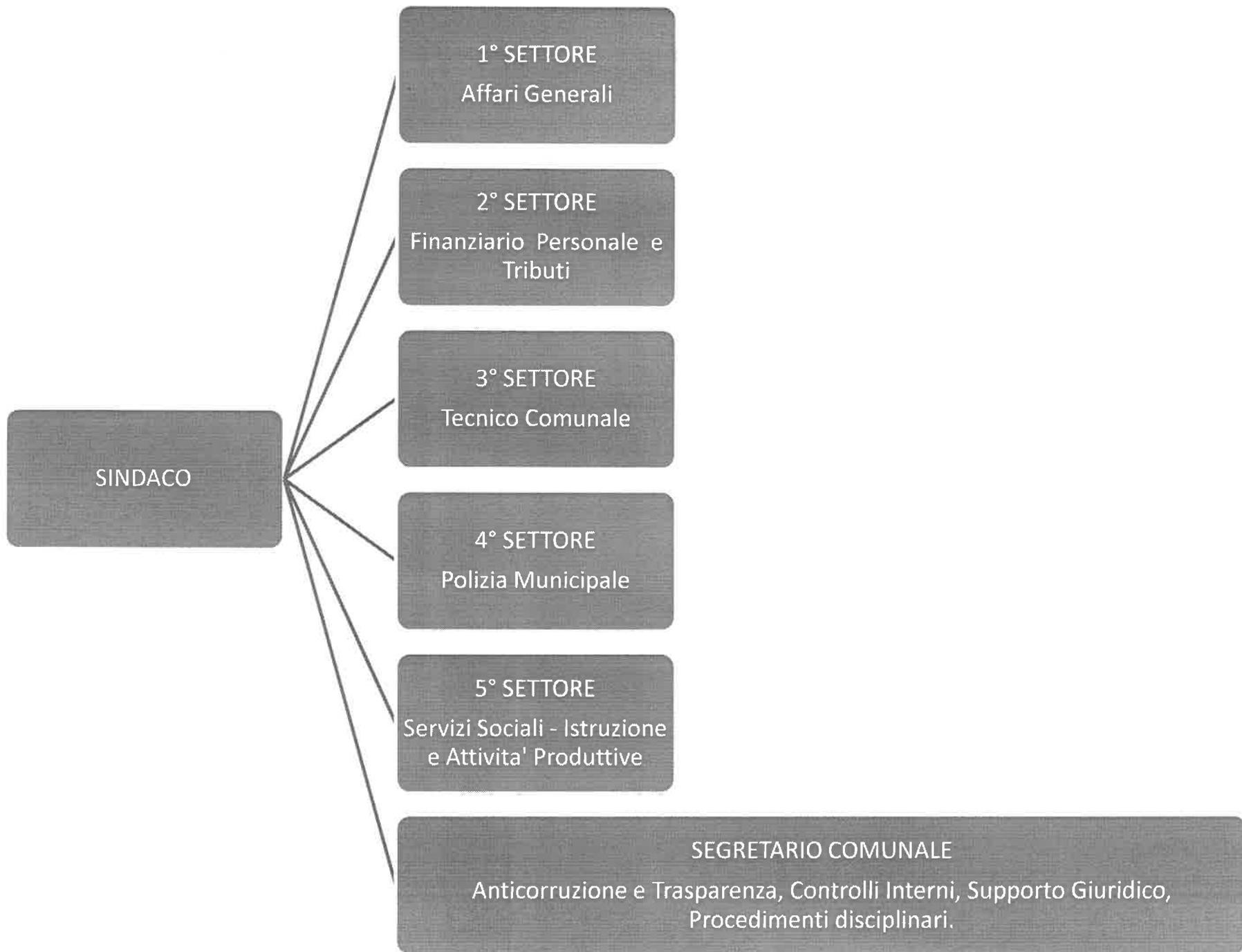


COMUNE DI FERLA

Via Gramsci, 13 – c.a.p. 96010 – Tel. 0931/870136 - fax 0931/870137
Provincia di Siracusa



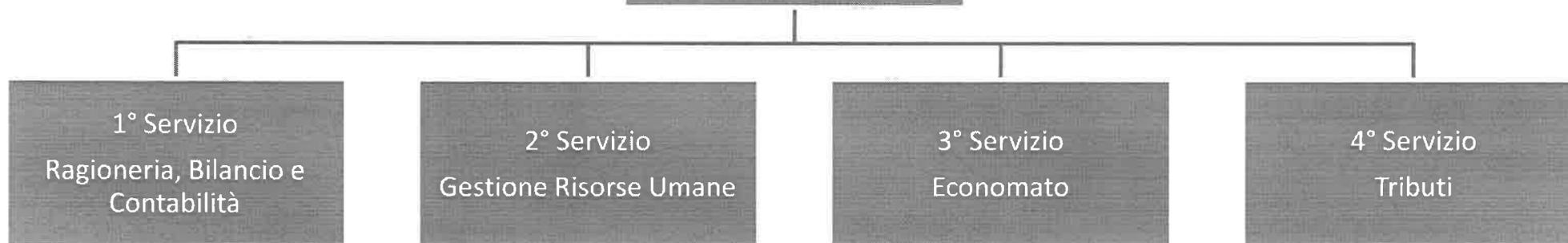
ORGANIGRAMMA DELL'ASSETTO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI FERLA DAL 3 FEBBRAIO 2025



**1° SETTORE
AFFARI GENERALI**



2° SETTORE
Finanziario
Personale e Tributi



**3° SETTORE
TECNICO COMUNALE**



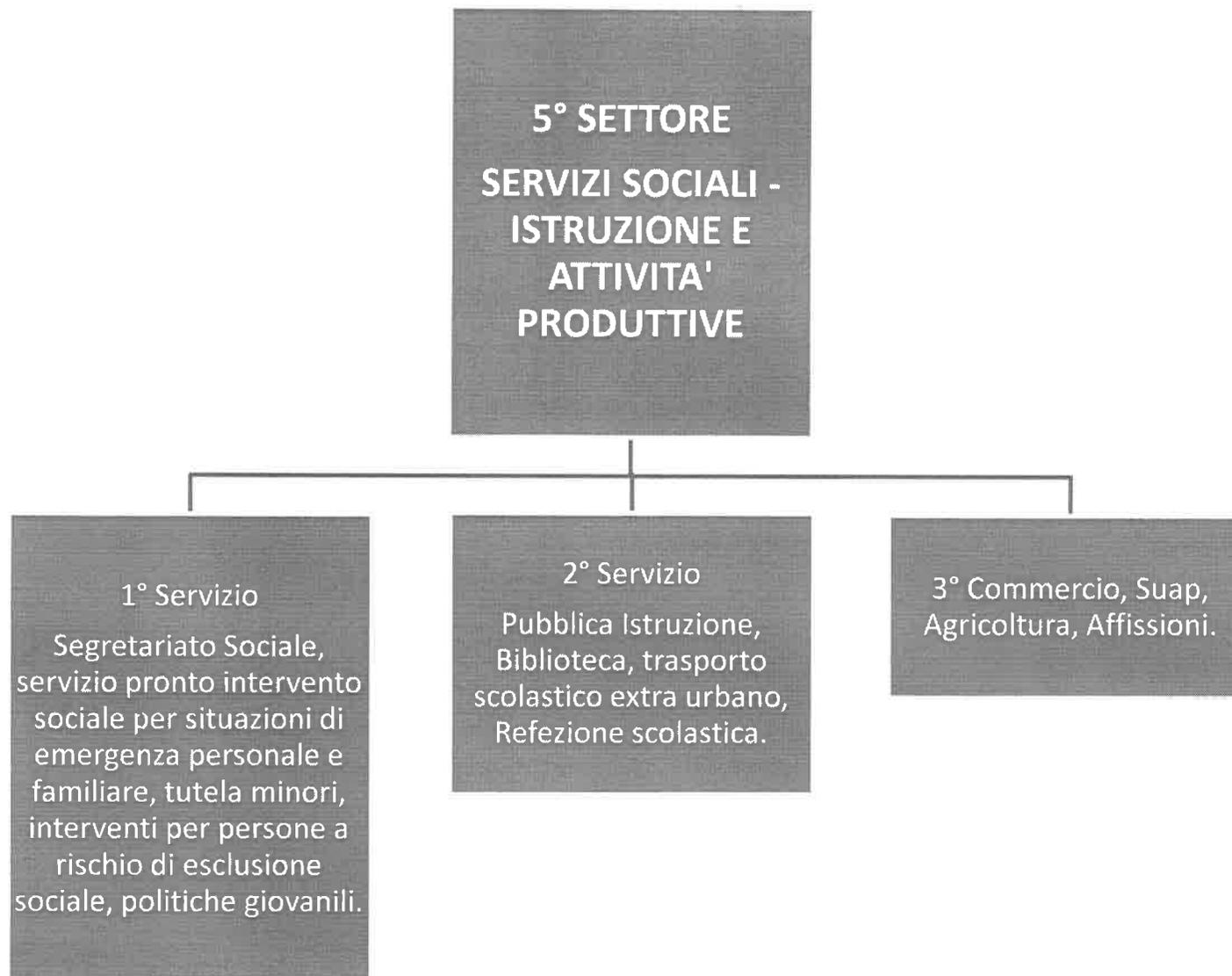
**4° SETTORE
POLIZIA MUNICIPALE**

1° Servizio

Vigilanza Territorio, polizia giudiziaria, commerciale, edilizia, ambientale, polizia stradale, servizio di vigilanza in occasione di fiere e manifestazioni.

2° Servizio

Gestione randagismo, Protezione Civile.





COMUNE DI FERLA

Via Gramsci, 13 – c.a.p. 96010 – Tel. 0931/870136 - fax 0931/870137
Provincia di Siracusa



DOTAZIONE ORGANICA

“DAL 3 FEBBRAIO 2025”

Variazioni intervenute dal 01/11/2024

<i>Nominativi</i>	<i>Cessazioni Decorrenza</i>	<i>Note</i>
<i>Nominativi</i>	<i>Congedi straordinari Decorrenza</i>	<i>Note</i>

<i>Nominativi</i>	<i>Assunzioni Decorrenza</i>	<i>Note</i>	<i>Destinazione</i>
<i>CARUSO CORRADO</i>	<i>01/11/2024</i>	<i>PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004</i>	<i>IV° SETTORE DI POLIZIA MUNICIPALE – Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario di Vigilanza Direttivo</i>
<i>BLANCATO DANIELE</i>	<i>02/11/2024</i>	Stabilizzazione prevista dall'art. 50, comma 17 bis del d. l. n. 13/2023, convertito con modificazioni dalla legge n. 41 del 21 aprile 2023	<i>III° SETTORE UTC – Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Amministrativo</i>
<i>ORTISI GABRIELE</i>	<i>10/02/2025</i>	<i>PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004</i>	<i>II° SETTORE FINANZIARIO PERSONALE E TRIBUTI – Area degli Istruttori Istruttore Contabile</i>

<i>LA ROSA GIANCARLO</i>	<i>01/03/2025</i>	<i>PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004</i>	<i>III° SETTORE TECNICO COMUNALE – Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Tecnico</i>	
<i>Mobilità intersettoriale</i>	<i>Decorrenza</i>	<i>Settore di provenienza</i>	<i>Settore di Destinazione</i>	
<i>* Giuffrida Sebastiano</i>	<i>31/01/2025</i>	<i>I°</i>	<i>IV°</i>	
<i>**Blancato Daniele</i>	<i>03/02/2025</i>	<i>III°</i>	<i>I°</i>	

MODIFICHE:

**Su disposizioni dell'Amministrazione con nota prot. n. 693 del 27/01/2025*

*** Su disposizioni dell'Amministrazione con nota prot. n. 693 del 27/01/2025*

1° Settore: Affari Generali

- Servizi: 1) Affari generali, legali, Segreteria, Statuto e Regolamenti;
 2) Archivio Comunale, Protocollo, Notifiche, Albo, Centralino;
 3) Anagrafe, Stato Civile, Statistica, Elettorale, Leva, Giudici Popolari;
 4) Sport, Turismo e Spettacolo;
 5) Pubbliche relazioni;

N. d'ord.	Categoria e PEO CCNL 31/03/1999 e s.m.i. e Cat. Accesso	Cognome e Nome	Differenziale Stipendiale	Ore Contrattuali	NUOVO INQUADRAMENTO DALL'1/04/2023 Profilo Professionale	
1	D1/D1	Blancato Daniele		36	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Amministrativo	Responsabile A.A.GG: Elevata Qualifica
2	B1/B6	Iaci Giuseppe		36	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	Responsabile del Procedimento
3	B1/B2	Pisasale Rossana		21	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	Responsabile del Procedimento
4	B1/B2	Iannello Giuseppa (**)		21	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	
5	C1/C2	Menta Elina *		24	Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo	Responsabile del Procedimento

6	C1/C2	Giuffrida Anna Maria		24	Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo	Responsabile del Procedimento
---	-------	-------------------------	--	----	--	-------------------------------------

(*) Il dipendente Menta Elina è impegnato per 12 ore settimanali presso il settore AA.II.

(**) Il dipendente Iannello Giuseppa è impegnata per 10,30 ore settimanali presso il settore AA.GG..

2° Settore : *Finanziario Personale e Tributi*

- Servizi:* 1) Ragioneria, Bilancio e Contabilità
 2) Gestione Risorse Umane,
 3) Economato
 4) Tributi

PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004

<i>N. d'ord.</i>	<i>Categoria e PEO CCNL 31/03/1999 e s.m.i. Categ. Di Accesso</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Differenziale Stipendiale</i>	<i>Ore contrattuali</i>	NUOVO INQUADRAMENTO DALL'1/04/2023 <i>Profilo Professionale</i>	
1	D3/D7	Puzzo Giuseppe			<i>Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Contabile Responsabile Settore Finanziario Contabile - Elevata Qualifica</i>	

<i>N. d'ord.</i>	<i>Categoria e PEO CCNL 31/03/1999 e s.m.i. Categ. Di Accesso</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Differenziale Stipendiale</i>	<i>Ore Contrattuali</i>	NUOVO INQUADRAMENTO DALL'1/04/2023 <i>Profilo Professionale</i>	
2	C1/C6	Coffa Agata		36	<i>Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo Contabile</i>	<i>Responsabile del Procedimento</i>

3	C1/C6	Sortino Sebastiano		36	Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo	Responsabile del Procedimento
4	C1/C2	Matarazzo Giuseppe		34	Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo Contabile	Responsabile del Procedimento
5	C1/C2	Galioto Maria	1°	21	Area degli Istruttori Istruttore Contabile	
6	C1/C2	Gallieco Giovanna	1°	21	Area degli Istruttori Istruttore Contabile	

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO
PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004

7	C1/C1	Ortisi Gabriele		6	Area degli Istruttori Istruttore Contabile	
---	-------	-----------------	--	---	---	--

3° Settore : Tecnico Comunale

- Servizi:* 1) Urbanistica, Espropri, Servizi Pubblici, Edilizia Privata, Servizi Cimiteriali, Raccolta RSU e Differenziata;
 2) LL.PP., Appalti, Contratti, Impianti tecnologici, manutenzione Verde Pubblico, Servizio Idrico, Fognatura e Depuratore;
 3) Servizi Amministrativi, Pulizia locali Comunali
 4) Servizi al Cittadino, Magazzino, Arredo urbano;

<i>N. d'ord.</i>	<i>Categoria e PEO CCNL 31/03/1999 e s.m.i. Categ. Di Accesso</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Differenziale Stipendiale</i>	<i>Ore Contrattuali</i>	NUOVO INQUADRAMENTO DALL'1/04/2023 <i>Profilo Professionale</i>	
1	D1/D1	Di Mauro Giuseppe		36	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Tecnico	Responsabile UTC – Elevata Qualifica
2	C2/C6	Fiore Gaetano		36	Area degli Istruttori Istruttore Tecnico	Responsabile del Procedimento
3	A1/A2	Giansiracusa Giuseppina (****)		21	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
4	A1/A2	Spagnuolo Giovanna Teresa (****)		21	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
5	B1/B2	Garro Antonio	1°	24	Area degli Operatori Esperti Operatore Tecnico Esperto	

6	B1/B2	Di Pietro Antonino		34	Area degli Operatori Esperti Operatore Tecnico Esperto	
7	A1/A2	Bellofiore Angelo Michele		25	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
8	A1/A2	Malignaggi Santo	1°	25	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
9	A1/A2	Castellino Salvatore		25	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
10	A1/A2	Pisasale Francesco		24	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
11	A1/A2	Fisicaro Sebastiana (****)		21	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
12	A1/A2	Sconza Rosalia (****)		21	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
13	B1/B2	Di Giorgio Giuseppe	1°	24	Area degli Operatori Esperti Operatore Tecnico Esperto	
14	B1/B2	Failla Cesare	1°	24	Area degli Operatori Esperti Operatore Tecnico Esperto	
15	B1/B2	Garro Sergio		24	Area degli Operatori Esperti Operatore Tecnico Esperto	
16	B1/B2	Impellizzeri Antonino		24	Area degli Operatori Esperti Operatore Tecnico Esperto	
17	C1/C2	Menta Elina (*)		24	Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo	Responsabile del Procedimento
18	B1/B2	Iannello Giuseppa (***)		21	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	

19	C1/C2	Bellofiore Giuseppe (**)		24	Area degli Istruttori Istruttore Tecnico	Responsabile del Procedimento
----	-------	-----------------------------	--	----	---	-------------------------------------

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO
PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004

20	C1/C2	Pupillo Giuseppe		12	Area degli Istruttori Istruttore Tecnico	
21	D1/D1	La Rosa Giancarlo		6	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Tecnico	

(*) Il dipendente Menta Elina è impegnata per 12 ore settimanali presso il settore T.C..

(**) Il dipendente Bellofiore Giuseppe è impegnato per 12 ore settimanali presso il settore T.C.

(***) Il dipendente Iannello Giuseppa è impegnata per 10.30 ore settimanali presso il settore T.C.

(****) Il dipendenti: Fisicaro Sebastiana, Sconza Rosalia, Giansiracusa Giuseppina e Spagnuolo Giovanna Teresa sono impegnate per 10.30 ore settimanali presso il settore T.C.

4° Settore: Polizia Municipale

*Servizi: 1) Vigilanza Territorio, polizia giudiziaria, edilizia, ambientale, polizia stradale, servizio di vigilanza in occasione di fiere e manifestazioni;
2) Gestione Randagismo, Protezione Civile.*

<i>N. d'ord.</i>	<i>Categoria e PEO CCNL 31/03/1999 e s.m.i. Categ. Di Accesso</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Differenziale Stipendiale</i>	<i>Ore Contrattuali</i>	NUOVO INQUADRAMENTO DALL'1/04/2023 <i>Profilo Professionale</i>	
1	<i>D1/D7</i>	<i>Ciaffaglione Vincenzo (**)</i>		<i>36</i>	<i>Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Ufficiale Direttivo di Polizia Locale</i>	<i>Responsabile P.M. – Elevata Qualifica</i>
2	<i>C1/C2</i>	<i>Bellofiore Salvatore</i>	<i>1°</i>	<i>21</i>	<i>Area degli Istruttori Agente di Polizia Locale</i>	
3	<i>C1/C2</i>	<i>Garofalo Antonino</i>		<i>21</i>	<i>Area degli Istruttori Agente di Polizia Locale</i>	
4	<i>C1/C2</i>	<i>Garro Carmela</i>		<i>24</i>	<i>Area degli Istruttori Agente di Polizia Locale</i>	
5	<i>B1/B2</i>	<i>Failla Carmela</i>		<i>21</i>	<i>Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto</i>	
6	<i>C1/C2</i>	<i>Bellofiore Giuseppe</i>		<i>24</i>	<i>Area degli Istruttori Istruttore Tecnico</i>	<i>Responsabile del Procedimento</i>

7	B1/B2	Barresi Francesca		21	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	
8	B3/B8	Giuffrida Sebastiano		36	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	

(*) Il dipendente Bellofiore Giuseppe è impegnato per 12 ore settimanali presso il settore P.M..

(**) Il dipendente Ciaffaglione Vincenzo si trova in aspettativa.

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004

9	D1/D1	Caruso Corrado (***)		12	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario di Vigilanza Direttivo	Responsabile di P.M. Elevata Qualifica
---	-------	-------------------------	--	----	---	---

(***) Il dipendente Caruso Corrado sostituisce il dipendente Ciaffaglione Vincenzo che si trova in aspettativa.

5° Settore: Servizi Sociali – Istruzione e Attività Produttive

- Servizi:* 1) Segretariato Sociale, servizio pronto intervento sociale per situazioni di emergenza personale e familiare, tutela minori, interventi per persone a rischio di esclusione sociale, politiche giovanili;
 2) Pubblica Istruzione, Biblioteca, Trasporto scolastico extra urbano, Refezione scolastica;
 3) Commercio, Suap, Agricoltura, Affissioni.

<i>N. d'ord.</i>	<i>Categoria e PEO CCNL 31/03/1999 e s.m.i. Categ. Di Accesso</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Differenziale Stipendiale</i>	<i>Ore Contrattuali</i>	NUOVO INQUADRAMENTO DALL'1/04/2023 <i>Profilo Professionale</i>	
1	D1/D4	Giansiracusa Paola	1°	36	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Socio Assistenziale Elevata Qualifica	
2	B1/B2	Bellofiore Anna Maria		21	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	
3	B1/B2	Cicero Santalena Maria Antonietta		21	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	Responsabile del Procedimento
4	B1/B2	Aloi Alda Rita		21	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	
5	A1/A2	Fisicaro Sebastiana (*)		21	Area degli Operatori Operatore Tecnico	

6	A1/A2	Sconza Rosalia (*)		21	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
7	A1/A2	Giansiracusa Giuseppina (*)		21	Area degli Operatori Operatore Tecnico	
8	A1/A2	Spagnuolo Giovanna Teresa (*)		21	Area degli Operatori Operatore Tecnico	

(*) I dipendenti: Fisicaro Sebastiana, Sconza Rosalia, Giansiracusa Giuseppina e Spagnuolo Giovanna Teresa sono impegnate per 10.30 ore settimanali presso il settore Servizi Sociali – Istruzione e Attività Produttive

RIEPILOGO DELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE

Alla data del 3 Febbraio 2025

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO:

POSTI IN ORGANICO	Categoria e PEO CCNL 31/03/1999 e s.m.i. Categ. Di Accesso	PROFILO PROFESSIONALE	Posti coperti		FABBISOGNO 2025
		NUOVO INQUADRAMENTO DALL'1/04/2023 <i>Profilo Professionale</i>	Full Time	Part Time	
1	D1/D4	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funziionario Socio Assistenziale	1	0	1
1	D1	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funziionario Tecnico	1	0	1
1	D1/D7	Area dei Funzionari e	1	0	1

		della Elevata Qualifica Ufficiale Direttivo di Polizia Locale			
1	D1	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Amministrativo	1	0	1
2	C1/C2	Area degli Istruttori Istruttore Contabile	0	2	2
2	C1/ C6 – C2	Area degli Istruttori Istruttore Tecnico	1	1	2
3	C1/ C6 – C2	Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo	1	2	3
2	C1/ C6 –C2	Area degli Istruttori Istruttore Amministrativo Contabile	1	1	2
3	C1/ C2	Area degli Istruttori Agente di Polizia Locale	0	3	3
1	B3/B8	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	1	0	1

8	B1/ B6 B2	Area degli Operatori Esperti Operatore Amministrativo Esperto	1	7	8
6	B1/B2	Area degli Operatori Esperti Operatore Tecnico Esperto	0	6	6
8	A2	Area degli Operatori Operatore Tecnico	0	8	8
39		TOTALE	9	30	39

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO:

PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004;

1	C1/C2	Area degli istruttori Istruttore tecnico	0	1	1
1	D1	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario di Vigilanza Direttivo	0	1	1
1	D3/D7	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Contabile	0	1	1
1	D1	Area dei Funzionari e della Elevata Qualifica Funzionario Tecnico	0	1	1
1	C1/C1	Area degli istruttori Istruttore Contabile	0	1	1
44		TOTALE	9	35	44

Personale in servizio dal 3 Febbraio 2025

<i>Personale di ruolo a tempo Indeterminato full-time</i>	9
<i>Personale di ruolo a tempo Indeterminato part-time (Stabilizzazione LSU/LPU ex art. 1 comma 1156, lett. f) ed f-bis), L. 296/2006)</i>	8
<i>Personale di ruolo a tempo Indeterminato part-time (Stabilizzazioni art. 20 del d.lgs. n. 75/2017- art. 26 L.R. n. 8/2018)</i>	22
TOTALE DIPENDENTI (a tempo Indeterminato)	39
<i>PERSONALE con incarico a scavalco art. 1, comma 557 della Legge. 311/2004</i>	5
<i>Incarico ai sensi dell'art. 53, comma 23 della Legge. 388/2000</i>	0
<i>Incarico ai sensi dell'art. 90 del D.lgs n. 267/2000</i>	0
TOTALE UNITA' GESTITE	44

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli art. 53 e 55 della Legge 142/1990, come recepita dalla L.R. n. 48/1991 art. 1 comma 1 lett. i, come integrato dall'art. 12 L.R. 30/2000

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;

VISTO l'OREL

CON voti unanimi favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati

1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione di cui sopra relativa all'argomento in oggetto indicato;

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA MUNICIPALE

stante l'urgenza di provvedere;

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente;

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile art. 134 comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.



Deliberazione di G.C. n. 9 del 20/07/2025

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto all'originale come segue:

IL SINDACO

Avv. Michelangelo Giansiracusa

Il Segretario Comunale

Dott. Giuseppe Morale

LA DELIBERAZIONE È ESECUTIVA, L. R. 44/91 e successive modifiche (art. 4 L.R. 23/97):

- X) Dichiarata immediatamente esecutiva in data 20/07/2025**
- B) Decorsi 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione.**

Dalla Residenza Municipale, li 20/07/2025

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Morale