

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MILITTO GIUSEPPE

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 31 marzo 1980 ad oggi
Comune di Ferla (Sr)

Amministrazione pubblica
Funzionario
Responsabilità Settore Affari Generali

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2015-2019
Unione dei Comuni Valle degli Iblei

Responsabile CUC
Presidente Centrale Unica di Committenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2015 - 2017
GAL Val D'Anapo

Collaborazione occasionale
Commissione Gare di Appalto

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

1976

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura

- Capacità di scrittura

- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Maturita' Scientifica Istituto Corbino Siracusa

Dal 31 marzo 1980 ad oggi

Vari istituti di Formazione professionale

Ordinamento enti locali; diritto amministrativo; scienza dell'amministrazione, gare di appalto.

ITALIANA

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

BUONE CAPACITA' COMUNICATIVE E RELAZIONALI ACQUISITE IN:

-PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI STUDIO, SEMINARI E SIMILI;

- ASSOCIAZIONE RICREATIVO-CULTURALE.

Coordinamento gruppi di lavoro sul posto di lavoro.

SISTEMA OPERATIVO WINDOWS; CAPACITÀ DI UTILIZZO PRINCIPALI PROGRAMMI.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI Patente di tipo B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI Nessun allegato

Si esprime il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del d. lgs. 196/2003.

Ferla 23.03.2023

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MILITTO GIUSEPPE
Indirizzo	VIA GARIBALDI 89 96010 FERLA (SR)
Telefono	3333248226
Fax	
E-mail	militto@hotmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	16.02.1958

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da - a) | Dal 31 marzo 1980 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Ferla (Sr) |
| • Tipo di azienda o settore | Amministrazione pubblica |
| • Tipo di impiego | Funzionario |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabilità Settore Affari Generali |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da - a) | 2015- 2019 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Unione dei Comuni Valle degli Iblei |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Responsabile CUC |
| • Principali mansioni e responsabilità | Presidente Centrale Unica di Committenza |

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|-----------------------------|
| • Date (da - a) | 2015 - 2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | GAL Val D'Anapo |
| • Tipo di azienda o settore | |
| • Tipo di impiego | Collaborazione occasionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Commissione Gare di Appalto |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|-----------------|------|
| • Date (da - a) | 1976 |
|-----------------|------|

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Maturita' Scientifica Istituto Corbino Siracusa

Dal 31 marzo 1980 ad oggi

Vari istituti di Formazione professionale

Ordinamento enti locali; diritto amministrativo; scienza dell'amministrazione, gare di appalto.

ALTRE LINGUA

ITALIANA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONE CAPACITA' COMUNICATIVE E RELAZIONALI ACQUISITE IN:

-PARTECIPAZIONE A GRUPPI DI STUDIO, SEMINARI E SIMILI;

- ASSOCIAZIONE RICREATIVO-CULTURALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento gruppi di lavoro sul posto di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

SISTEMA OPERATIVO WINDOWS; CAPACITÀ DI UTILIZZO PRINCIPALI PROGRAMMI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

PATENTE O PATENTI Patente di tipo B.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI Nessun allegato

Si esprime il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del d. lgs. 196/2003.

Ferla 23.03.2023