



COMUNE DI FERLA



IL REVISORE UNICO DEI CONTI

*Dott. Gaspare Giuseppe Mulè*

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI  
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE AD OGGETTO:  
"APPROVAZIONE DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE 2024/2026"**

<b>Parere n. 03</b> <b>Data 21.03.2024</b>	<b>OGGETTO:</b> Rilascio parere sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto: <b>"Approvazione Documento Unico di Programmazione 2024/2026"</b>
---	--

Il sottoscritto dott. Gaspare Giuseppe Mulè revisore unico nominato con delibera dell'organo consiliare n. 02 del 26/02/2024,

**Premesso** che in data 18/03/2024 ha ricevuto la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto **"Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024/2026"**;

**RICHIAMATO** l'art. 239, del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dall'articolo 3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, il quale prevede:

- al comma 1, lettera b.1), che l'organo di revisione esprima un parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;

- al comma 1-bis), che nei pareri venga “*espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell’attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell’articolo 153, delle variazioni rispetto all’anno precedente, dell’applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all’organo consiliare le misure atte ad assicurare l’attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori*”;

**VISTI:**

- la FAQ n. 10 rilasciata da Arconet in data 7 ottobre 2015;
- le indicazioni fornite dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al *Procedimento di approvazione del Dup e parere dell’organo di revisione*

**ESAMINATO** lo schema di Documento Unico di Programmazione 2024 / 2026 dell’ente approvato con delibera di Giunta Municipale nr. 27 del 14/03/2024;

**VISTI:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ed in particolare il principio contabile all. 4/1 inerente la programmazione;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Comunale di Contabilità;
- il D.U.P. 2023/2025 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 21/07/2023;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 21/07/2023;
- il Rendiconto della Gestione 2022 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 05/06/2023;
- i Pareri **Favorevoli** di Regolarità Tecnica e Contabile espressi in data 18.03.2024 dal Responsabile del Settore Finanziario Dott. *Giuseppe Puzzo*;

**DATO ATTO** che in via preliminare e propedeutica alla costruzione del sistema di bilancio per il triennio 2024/2026, ai sensi degli artt. 151 e 170 del T.U.E.L. e del Principio della Programmazione (Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), la Giunta Comunale, approva lo schema di D.U.P. 2024/2026 per la sua successiva presentazione al Consiglio Comunale (per la conseguente deliberazione);

**DATO ATTO** che secondo quanto stabilito dal punto n. 8 del Principio della Programmazione (Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il D.U.P.:

- è lo strumento che permette l’attività di guida strategica ed operativa dell’Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;

- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il sistema di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del T.U.E.L. e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; essa sostituisce il Piano generale di sviluppo (P.G.S.);
- la Sezione Operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione; essa sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica (R.P.P.);
- non deve essere redatto su una modulistica standard;
- deve essere approvato dalla Giunta e, successivamente, corredato dal parere dei revisori deve essere presentato al Consiglio entro i termini di legge e deve essere approvato dal Consiglio nella sessione di bilancio;
- tiene conto, nella seconda parte della Sezione Operativa, della programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

**RILEVATO** che:

- l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;
- il D.U.P. sarà "aggiornato" ove necessario entro i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione sulla base della nota di aggiornamento al Documento di Economia e Finanza (D.E.F.) e della prossima legge di stabilità e laddove il contesto di riferimento (condizioni esterne ed interne all'ente) subisca cambiamenti tali da presupporre consequenziali variazioni agli obiettivi strategici ed operativi;

**VISTO** lo "Schema di D.U.P. 2024/2026" approvato con Deliberazione della Giunta Municipale nr. 27 del 14/03/2024, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che tale documento

- a) è stato predisposto dal Servizio finanziario sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali, in relazione alle linee programmatiche di mandato ed agli indirizzi programmatori vigenti forniti dall'Amministrazione Comunale;
- b) è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio per il triennio 2024 – 2026;

**PRESO ATTO** che il suddetto "Schema di D.U.P. 2024/2026" si compone di due sezioni:

- la **Sezione Strategica (SeS)** che ha un orizzonte temporale di riferimento che coincide con quello del mandato amministrativo sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione di Governo e con quella regionale. Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.
- la **Sezione Operativa (SeO)** che ha una durata pari a quella del bilancio di previsione, ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica. Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale triennale. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. I programmi rappresentano dunque il cardine della programmazione, in quanto, costituendo la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte, sulla base di questi verrà predisposto il PEG e affidati obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi. La Sezione Operativa infine comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio.

**VERIFICATA:**

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) l'avvenuta adozione dei seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP 2024/2026 che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

1. **Programma triennale dei lavori pubblici 2024/2026** (di cui all'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione) e **Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026** (di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che ne definisce le procedure per la redazione e la pubblicazione).

Il programma triennale delle opere pubbliche da attuare nel triennio 2024/2026, l'elenco annuale dei lavori pubblici 2024 *nonché* il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024/2026 sono stati adottati dall'organo esecutivo con delibera di Giunta Comunale n. 15 del 21/02/2024 e n.16 del 21/02/2024. Tali Deliberazioni di Giunta Comunale sono allegare al D.U.P. 2024/2026 per formarne parte integrante e sostanziale;

2. **Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari** (di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133). Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari è stato oggetto di delibera della Giunta Comunale n. 17 del 21/02/2024. Tale Deliberazione di Giunta Comunale è allegata al Dup 2024/2026 per formarne parte integrante e sostanziale;
3. **Programmazione Triennale del Fabbisogno del Personale 2024 / 2026** (di cui all'art. 6, comma 4 del d.lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165). Il programma triennale 2024/2026 del fabbisogno di personale e il Piano annuale delle assunzioni 2024 (quale allegato alla sezione operativa del Dup 2023/2025 e da riportare nel PIAO) è stato oggetto di delibera della Giunta Comunale n. 26 del 14/03/2024. Tale Deliberazione di Giunta Comunale è allegata al Dup 2024/2026 per formarne parte integrante e sostanziale;

**Visto e Preso Atto** dell'Allegato A alla proposta di deliberazione consiliare recante "D.U.P. 2024/2026", composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che, in tale documento, la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi è avvenuta:

- a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
- sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
- previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
- sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi;

**Dato Atto** che l'approvazione del sopraccitato Allegato A recante "D.U.P. 2024/2026" è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio per il triennio 2024 – 2026;

Per tutto quanto sopra

**Esprime**

**Parere Favorevole** sullo schema di **Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024 / 2026.**

**IL REVISORE UNICO DEI CONTI**

*Dott. Gaspare Giuseppe Mulè*  
(firmato digitalmente)