

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**UFFICIO TRIBUTI**

N.	PROCEDIMENTO (1)	NORMATIVA DI RIFERIMENTO	UNITA' ORG. ISTRUTTORIA	RESPONSABILE PROCEDIMENTO (2)	RESPONSABILE PROVVEDIMENTO FINALE (3)	TIPO DI PROVVEDIMENTO FINALE	TERMINE FINALE ( in giorni)	DECORRENZA DEL TERMINE	TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE (4)	MODULO (5) SERVIZI ON LINE	MODALITA' PAGAMENTO (6)	TITOLARE POTERE SOSTITUTIVO
1	ICI Istanze/informazioni		Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		30	da ricevimento istanza				Dott. Luca Rosso
2	ICI accertamenti	D.lgs n. 504/92 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		termine di legge					Dott. Luca Rosso
3	ICI rimborsi	D.lgs n. 504/92 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		termine di legge					Dott. Luca Rosso
4	IMU istanz/informazioni		Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		30	da ricevimento istanza				Dott. Luca Rosso
5	IMU accertamenti	art.13 D.L. 201/2011 art.9 D.lgs n. 23/2011 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		termine di legge					Dott. Luca Rosso
6	IMU rimborsi	art.13 D.L. 201/2011 art.9 D.lgs n. 23/2011 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		termine di legge					Dott. Luca Rosso
7	Tarsu Istanze/informazioni		Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		30	da ricevimento istanza				Dott. Luca Rosso
8	Tarsu accertamenti	D.Lgs n. 507/93 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		termine di legge					Dott. Luca Rosso
9	Tarsu rimborsi	D.Lgs n. 507/93 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		termine di legge					Dott. Luca Rosso
10	Tarsu istanze sgravio	D.Lgs n. 507/93 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		5	da ricevimento istanza				Dott. Luca Rosso
11	Tares Istanze/informazioni		Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		30	da ricevimento istanza				Dott. Luca Rosso
12	Tares accertamenti	art.14 D.L. 201/2011 L. 296/2006 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		termine di legge					Dott. Luca Rosso
13	Tares rimborsi	art.14 D.L. 201/2011 L. 296/2006 e s.m.i.	Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		termine di legge					Dott. Luca Rosso
14	Idrico/ allaccio -disdette e volturazioni utenze		Ufficio Tributi	Sortino Sebastiano	Puzzo Giuseppe		5	da ricevimento istanza				Dott. Luca Rosso

**UFFICIO RAGIONERIA**

1	Predisposizione del bilancio di previsione e relativi allegati	D.lgs 267/2000 artt. 226 e 233	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	Delibera di consiglio	31-dic					Dott. Luca Rosso
2	Parifica conto del Tesoriere e degli agenti contabili	D.lgs 267/2000 artt. 226 e 233	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		30-gen					Dott. Luca Rosso
3	Predisposizione del rendiconto all'esercizio precedente - documenti consuntivi	D.lgs 267/2000 art. 227 comma 2	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	Delibera di consiglio	30-apr					Dott. Luca Rosso
4	riaccertamento residui attivi e passivi	D.lgs. 267/2000 art.228 comma 3	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	atto amministrativo	entro il 5 feb. Anno successivo					Dott. Luca Rosso
5	Trasmissione alla sezione giurisdizionale della Corte dei conti del conto del tesoriere e degli agenti contabili	D.lgs 267/2000 artt. 226 e 233	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		entro 60 gg dalla approvazione del rendiconto					Dott. Luca Rosso
6	Trasmissione dell'allegato al consuntivo afferente le spese di rappresentanza alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti ed all'ufficio di segreteria comunale per la pubblicazione su sito dell'ente	Decreto M.I. 23.01.2012 art.2	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		10 gg dall'approvazione del rendiconto					Dott. Luca Rosso
7	Certificato Bilancio preventivo	D.Lgs. 267/2000 art.227 comma 6	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		tempistica annualmente fissata con decreto del M.I.					Dott. Luca Rosso
8	Referto di controllo sugli equilibri Finanziari - invio al Sindaco, agli assessori., ai responsabili dei servizi, al revisore dei conti, all'organismo indipendente di valutazione e alla Corte dei conti	D.Lgs. 267/2000 art. 198/bis Regolamento comunale per la disciplina sui controlli interni art. 20 comma 4	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		30-giu					Dott. Luca Rosso

9	Invio telematico in formato XML del rendiconto alla Corte dei conti	D.Lgs. 267/2000 art. 227 comma 6	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		tempistica annualmente fissata con decreto del M.I.						Dott. Luca Rosso
10	Salvaguardia degli equilibri di bilancio	D.Lgs. 267/2000 art. 193 comma 2	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		30-set						Dott. Luca Rosso
11	Certificato conto consuntivo	D.Lgs. 267/2000 art. 227 comma 6	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		tempistica annualmente fissata con decreto del M.I.						Dott. Luca Rosso
12	Assestamento del bilancio	D.Lgs. 267/2000 art. 175 comma 8	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	delibera di consiglio	30-nov						Dott. Luca Rosso
13	Liquidazione iva	D.P.R. n. 542/1999 art. 7	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	stampa registri	termine di legge						Dott. Luca Rosso
14	Versamento mensile dell'IRAP e dei contributi previdenziali ed assistenziali	CCNL enti locali - D.lgs 15.12.1997 n. 446 e s.m.i.	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	emissione mandati	entro il 16 del mese successivo						Dott. Luca Rosso
15	Versamento mensile delle ritenute	D.P.R. n. 600/1973 art. 23/25	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	emissione mandati	entro il 16 del mese successivo						Dott. Luca Rosso
16	Certificazione delle ritenute effettuate come sostituto d'imposta	D.P.R. n. 322/1998 art. 4 commi 6/bis e 6/ter	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	certificazione	entro il 28 febbraio dell'anno successivo						Dott. Luca Rosso
17	Delibera impignorabilità somme	art. 159 D.lgs. 267/200	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	delibera di giunta notificata al tesoriere comunale	entro il 30 giugno e 31 dicembre di ciascun anno						Dott. Luca Rosso
18	Delibera anticipazione di tesoreria	D.Lgs. 267/2000 art. 222	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		inizio anno/fine anno precedente						Dott. Luca Rosso
19	Delibera semestrale impignorabilità	D.Lgs. 267/2000 art. 159	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		semestrale	dall'inizio dell'anno					Dott. Luca Rosso
20	Visto attestante la copertura finanziaria	Regolamento contabilità art 43	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		5 gg	dal ricevimento del provvedimento d'impegno					Dott. Luca Rosso
21	Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria su proposte di deliberazioni di G.M. e di consiglio	Regolamento contabilità art. 42	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		3 gg	dal ricevimento della proposta di deliberazione					Dott. Luca Rosso
22	Liquidazione fatture	DL. 78/2009 art. 9 e misure organizzative adottate per il suo rispetto	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	determina	30 gg	dal ricevimento della fattura					Dott. Luca Rosso
23	Emissione Mandati	Regolamento Contabilità art. 53	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe			la tempistica è gestita in funzione del rispetto dei termini per la liquidazione delle fatture					Dott. Luca Rosso
24	Assunzione di mutui e pagamenti relative rate di ammortamento	D.Lgs. 267/2000 circolare n. 1255 del 27.01.2005 della Cassa Depositi e Prestiti	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	delibera	30 gg		scadenze previste dai contratti stipulati				Dott. Luca Rosso
25	Patto di stabilità. Determinazione obiettivi. Monitoraggio. Adempimenti sul sito MEF. Certificazioni.	art. 31 legge 183/2011	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	certificazione	Monitoraggio settimanale ai fini interni.						Dott. Luca Rosso
26	Emissione fatture attive - registrazione		Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	registrazione	termine di legge						Dott. Luca Rosso
27	Registrazione fattura passive		Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	registrazione	in genere entro il 16 del mese successivo al ricevimento						Dott. Luca Rosso
28	Registrazione corrispettivi		Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	registrazione	entro il giorno successivo						Dott. Luca Rosso
29	Trasmissione provvedimenti al tesoriere		Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		entro 5 giorni dall'esecutività degli stessi						Dott. Luca Rosso
30	Adempimenti connessi alle verifiche Equitalia	Decreto ministeriale n. 40 del 18.01.2008	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		Immediatamente precedenti all'emissione del mandato di pagamento						Dott. Luca Rosso
31	Adempimenti connessi alla determinazione del limite massimo di anticipazione di cassa		Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		1 volta all'anno entro 30 giorni dall'inizio dell'esercizio						Dott. Luca Rosso

32	Regolarizzazione delle entrate derivanti da versamenti in tesoreria		Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	emissione reversali	Giornaliera e comunque il 31 dicembre						Dott. Luca Rosso
33	Regolarizzazione entrate affluite sui conti correnti postali. Gestione ccp		Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	emissione reversali	Entro 30 gg Mensile e annuale						Dott. Luca Rosso
34	Presentazione unico e dichiarazione annuale IVA	D.P.R. n. 322/1998 art. 8 e D.P.R. n. 633/1972	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	dichiarazione unico	Entro 30 settembre anno successivo						Dott. Luca Rosso
35	Presentazione dichiarazione IRAP	D.lgs 15 dicembre 1997 n. 446 es.m.i.	Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe	dichiarazione irap	Se necessaria entro 30 sett. anno successivo a quello di presentazione della dichiarazione originale						Dott. Luca Rosso
36	Anagrafiche clienti e fornitori		Ufficio Ragioneria	Puzzo Giuseppe	Puzzo Giuseppe		Settimanale salvo urgenze						Dott. Luca Rosso