



COMUNE DI FERLA

Libero Consorzio Comunale di Siracusa



COPIA

2° SETTORE - FINANZIARIO - CONTABILE

DETERMINAZIONE N. 34 DEL 31-03-2022

N. Registro Generale: 206 del 31-03-2022

Oggetto: Integrazione oraria a far data dal Mese di Aprile 2022 per i dipendenti part-time del Settore Finanziario Contabile. In ossequio della Deliberazione della G.C. n. 42 del 03.03.2022 e alla Deliberazione della G. C. n. 62 del 30.03.2022 .

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PREMESSO:

- 1) Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 03.03.2022 è stato deliberato:
“di disporre l’integrazione oraria a favore dei dipendenti part-time del Comune di Ferla, individuati dai Responsabili di Settore, sentita l’Amministrazione Comunale, al fine del mantenimento e del miglioramento di servizi attualmente già attivi e per la realizzazione di nuovi servizi a favore dei cittadini con specifica indicazione delle ulteriori mansioni che ciascun lavoratore sarà chiamato a svolgere, tenuto conto delle proprie categorie di appartenenza”;
- 2) Che con Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30.03.2022 è stato deliberato:
 - *“di revocare la deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 03.03.2022 nei punti 4 e 5”;*
 - *di dare mandato ai Responsabili di Settore di provvedere all’integrazione oraria senza superare il monte ore indicato per ciascun Settore dall’Ufficio Personale e allegato alla presente Deliberazione, nei limiti già previsti dal bilancio di previsione;*
 - *di dare mandato ai Responsabili di Settore di autorizzare i suddetti dipendenti, così individuati, ad integrare la propria attività lavorativa ordinaria senza superare il limite massimo di n. 36 ore settimanali lavorative complessive, così come previsto dall’attuale Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori;*
 - *di dare mandato all’Ufficio Personale di porre in essere gli atti consequenziali;*
 - *di dare comunicazione del presente atto a tutti i dipendenti part-time del Comune di Ferla, ai Responsabili dei Settori, al Sindaco, alla Giunta, all’Ufficio Personale, all’Ufficio di Segreteria per la pubblicazione all’Albo Pretorio online;*
 - *di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 - comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000, stante l’urgenza di provvedere»;*

PRESO ATTO che, al fine di meglio organizzare gli Uffici del Comune per venire incontro alle esigenze dei cittadini e permettere il miglior funzionamento dell'attività amministrativa secondo i principi di efficienza, economicità ed efficacia di matrice costituzionale, l'Amministrazione Comunale ha dato mandato ai Responsabili di Settore di definire, specificatamente, nell'ambito del monte ore disponibile per ciascun Settore nel bilancio comunale, integrazioni orarie mirate al potenziamento di alcuni servizi individuati e alla istituzione di nuovi servizi a favore dei cittadini;

CONSIDERATO che nella medesima Deliberazione sono indicate le ore massime che ogni Settore ha a disposizione per la suddetta integrazione oraria al fine di permettere l'efficiente organizzazione dei vari Servizi;

TENUTO CONTO della necessità di provvedere in tal senso, al fine di garantire il funzionamento ottimale di alcuni servizi di primaria importanza per l'Ente, senza aggravare ulteriormente il bilancio comunale, anche nell'ottica di un contenimento della spesa complessiva del Comune di Ferla;

RILEVATO che, dal mese di Aprile 2022, per quanto concerne il Settore Finanziario Contabile è necessario predisporre la seguente integrazione oraria per i dipendenti indicati di seguito, al fine di permettere l'espletamento dei servizi indicati:

- Sig.ra Galioto Maria - servizio da svolgere: Ufficio tributi / Ragioneria- n. 5.30 ore totali settimanali.
- Sig.ra Gallieco Giovanna - servizio da svolgere: Ufficio tributi / Ragioneria- n. 5.30 ore totali settimanali.

RITENUTO, per quanto sopra, con il presente atto, in ossequio a quanto indicato in narrativa, prevedere l'integrazione oraria dei suddetti dipendenti al fine di un efficientamento dell'attività degli Uffici Comunali;

PROPONE

- 1) la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di disporre, in ossequio alla Deliberazione della G.C. n. 42 del 03.03.2022 e alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30.03.2022, a far data dal mese di Aprile 2022 la seguente integrazione oraria per i dipendenti del Settore Finanziario Contabile:
Sig.ra Galioto Maria - servizio da svolgere: Ufficio tributi / Ragioneria- n. 5.30 ore totali settimanali.
Sig.ra Gallieco Giovanna - servizio da svolgere: Ufficio tributi / Ragioneria- n. 5.30 ore totali settimanali.
- 3) di dare atto che la suddetta integrazione oraria, a far data dal mese di Aprile 2022, si rende necessaria al fine di integrare/incrementare i servizi per i cittadini da parte del Settore Finanziario Contabile, così come indicato nella citata Deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 03.03.2022 e nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 30.03.2022;
- 4) di dare atto che, le disposizioni della presente determinazione possono essere modificate con un successivo atto, a seguito di sopravvenute esigenze organizzative;

- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario dell'Ente per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- 6) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e sarà pubblicato sul sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013;
- 7) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della L. n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il sig. Matarazzo Giuseppe;
- 8) di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e al Servizio Finanziario per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- 9) di pubblicare copia del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Ferla, nella sezione "Trasparenza".

Ferla, li 31-03-2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*F.to Giuseppe Matarazzo
(Sottoscritto con firma elettronica)*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATO il documento istruttorio che precede predisposto dal Responsabile del procedimento;

RICHIAMATA la normativa vigente in materia;

DATO ATTO dell'esito della verifica preventiva di regolarità amministrativa effettuata dal sottoscritto;

ATTESA la propria competenza gestionale, ai sensi dell'art. 2 della legge regionale n. 23/1998;

DETERMINA

- 1) di dichiarare l'insussistenza a proprio carico di ipotesi di conflitto di interesse;
- 2) di attestare la regolarità tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.

FERLA, Li 31-03-2022

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*F.to Dott. Giuseppe Puzzo
(Sottoscritto con firma digitale)*

