

SCHEMA DISCIPLINARE DI INCARICO DI ESPERTO DEL SINDACO

L'anno duemilaventiquattro, il giorno _____ nel mese di _____, nella sede del Comune di Ferla con la presente scrittura privata da valere quale disciplinare recante patti e condizioni per l'incarico di collaborazione professionale a titolo gratuito a tenere quale pubblico strumento ai sensi di legge

TRA

Il Comune di Ferla, rappresentato dall'Avv. Michelangelo Giansiracusa, sindaco pro tempore del Comune di Ferla

E

L'avvocato Andrea Nicosia nato a _____, e residente a _____, di seguito nominato "incaricato".

Le parti come sopra generalizzate convengono quanto segue,

Articolo 1.

Oggetto dell'incarico

Il Comune di Ferla conferisce ai sensi dell'articolo 14 della L.R. 7/1992 e ss.mm.ii. al soggetto sopra generalizzato, che accetta, l'incarico di esperto per le materie di cui al Decreto di nomina.

L'incarico riguarda l'ambito di competenza di cui al 1 comma dell'articolo 14 della L.R. 7/1992 e ss.mm.ii. In particolare, l'incaricato presterà la propria attività:

- assistenza giuridica e legale a supporto dell'attività di indirizzo del Sindaco nonché nella attività di programmazione, avvio e sviluppo di partnership e collaborazioni con Istituzioni, Enti di ricerca e Università, altri Comuni, Libero Consorzio di Siracusa, Unione dei Comuni Valle degli Iblei, Associazione dei Borghi più belli d'Italia e Associazione dei Comuni Virtuosi per lo sviluppo di strategie coordinate crescita, fornendo supporto all'attività di indirizzo del Sindaco e alla cura dei rapporti istituzionali;
- attività di supporto giuridico e legale all'attività del Sindaco in vista del raggiungimento degli obiettivi definiti nelle proprie linee programmatiche;
- assistenza negli incontri con gli altri organi o autorità istituzionali;
- assistenza nella trattazione di Accordi di programma con soggetti pubblici e privati promotori o destinatari;

- supporto nell'attività di indirizzo per rafforzare politiche tese alla creazione di beni collettivi ad uso civico
- verifica dello stato di attuazione ed impulso alla realizzazione del programma e supporto nella predisposizione della relazione annuale per il Consiglio comunale;
- esame e valutazione delle misure correttive per un'efficace razionalizzazione e semplificazione dei procedimenti amministrativi;
- assistenza nella redazione degli atti di indirizzo del Sindaco;
- supporto all'attività di creazione e attivazione del registro del contenzioso
- assistenza legale e giuridica al Sindaco nella predisposizione degli atti di nomina dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende o istituzioni operanti nell'ambito del Comune e della provincia, negli organi consultivi;
- supporto all'attività di indirizzo e vigilanza dell'attività degli assessori e delle strutture gestionali;
- attività di consulenza legale e giuridica alla predisposizione dei riscontri agli atti ispettivi dei Consiglieri comunali nei termini previsti dal regolamento consiliare;
- attività di consulenza e supporto nell'ambito della predisposizione della relazione del Sindaco sullo stato di attuazione del programma e sull'attività svolta;
- attività di supporto e consulenza nella predisposizione delle Ordinanze di competenza del Sindaco;
- assistenza nella redazione degli atti di indirizzo.

Articolo 2

Attività

L'incaricato potrà utilizzare tutte le strumentazioni in dotazione del Comune necessarie per il corretto espletamento delle attività di competenza e ottenere tutti i documenti necessari per l'adempimento dell'incarico conferito. L'incaricato contrae l'obbligo del segreto d'ufficio sugli atti e i documenti esaminati.

Articolo 3

Prestazioni e contenuti dell'incarico

L'incaricato si impegna a garantire la propria disponibilità e, al fine di consentire al Sindaco di adempiere all'obbligo di cui al comma 4 dell'articolo 14 della L.R. 7/1992 e ss.mm.ii. l'esperto dovrà presentare una relazione annuale dell'attività svolta. L'esperto potrà assistere il Sindaco durante le riunioni della giunta comunale al fine di essere consultato nelle decisioni che l'organo adotta nelle materie oggetto dell'incarico. Potrà, inoltre, assistere il Sindaco durante le sedute del Consiglio comunale o, nel corso

dell'attività istituzionale dello stesso, anche presso sedi diverse dagli uffici del comune.

Articolo 4

Corrispettivo

L'incarico di esperto prevede la corresponsione della complessiva somma di euro 8.700,00 (ottomilasettecento/00) onnicomprensiva fino alla scadenza dell'incarico, dietro presentazione di regolare fattura.

Articolo 5

Risoluzione dell'incarico

È facoltà dell'amministrazione, con motivata comunicazione scritta e con almeno 10 giorni di preavviso risolvere anticipatamente il rapporto nascente dal presente atto nel caso in cui venisse meno il necessario rapporto di fiducia con il sindaco e nel caso di grave e ingiustificata violazione delle condizioni di cui alla presente convenzione.

Causano la risoluzione anticipata del rapporto accertate gravi inadempienze debitamente contestate dall'Amministrazione con espressa diffida ad adempiere con assegnazione del termine.

L'incarico è comunque risolto di diritto nei seguenti casi:

- 1) per reiterata violazione degli obblighi di riservatezza.
- 2) nel caso in cui sia commesso, da parte del collaboratore, un reato tra quelli previsti dall'art. 15 della Legge n. 55/1990;
- 3) per sopravvenuta inclinazione del rapporto fiduciario stante la natura del rapporto;

In caso di risoluzione del contratto rimane salvo il diritto al pagamento dei compensi maturati fino al momento dell'interruzione.

Articolo 7

Durata della prestazione

L'incarico avrà durata sino al 31.05.2025, salvo proroga o rinnovo.

Articolo 8

Diritti e obblighi

L'incaricato è tenuto a prestare la propria attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della P.A.

Nei rapporti con l'Amministrazione l'incaricato deve ispirarsi ai principi di collaborazione adoperandosi per assicurare il migliore espletamento dell'incarico assegnatogli.

Articolo 9

Tutela dei dati personali

Il Comune garantisce all'incaricato, che acconsente al trattamento dei propri dati personali, che i dati forniti saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità di cui al presente rapporto nel rispetto delle previsioni di cui al GDPR 679/2016.

Per il Comune di Ferla _____

L'incaricato _____