



COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 132 Registro Delibere

OGGETTO: Selezione delle Risorse Umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del decreto legge n. 79 del 29 giugno 2022. Presa d'atto esito negativo interpello interno e approvazione avviso selezione pubblica.

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di Agosto alle ore 12.53 e seguenti, nella casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

LA GIUNTA			Presenti	Assenti
1	Michelangelo Giansiracusa	Sindaco	X	
2	Giuseppe Malignaggi	Vice Sindaco	X	
3	Fernando Di Giorgio	Assessore	X	
4	Maria Carmela Lanteri	Assessore	X	
5	Emanuele Rossitto	Assessore	X	

Presiede il Sindaco, **Avv. Michelangelo Giansiracusa**.

Partecipa il Segretario Comunale, **Dott. Giuseppe Morale**.

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

Più in particolare, il Segretario Comunale ha attestato la presenza presso la sede comunale del Vice Sindaco e dei seguenti componenti della Giunta Comunale: Ass. Lanteri M.C. e tramite videochiamata Whatsapp, attraverso l'utenza telefonica dell'Ufficio Segreteria, Sindaco. Ass. Di Giorgio F. e Ass. Rossitto E., come da Delibera di Giunta Comunale n. 67 del 14.04.2022, avente ad oggetto: "Sedute di Giunta Comunale in videoconferenza – approvazione modalità".

Il Segretario Comunale ha verificato il rilascio dei pareri di regolarità tecnica e contabile da parte dei Responsabili competenti per materia.

Dopo una breve discussione, i componenti hanno deliberato la proposta in oggetto all'unanimità e con separata votazione hanno deliberato la immediata esecutività.

Il Segretario Comunale, ai fini dell'attestazione della validità dei lavori della Giunta ha firmato tutti gli atti.



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: SELEZIONE DELLE RISORSE UMANE PREVISTE IN APPLICAZIONE DELL'ART. 11 COMMA 2) DEL DECRETO LEGGE 30 APRILE 2022, N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI CON LA LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022. PRESA D'ATTO ESITO NEGATIVO INTERPELLO INTERNO E APPROVAZIONE AVVISO SELEZIONE PUBBLICA.

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE "TECNICO COMUNALE"

PREMESSO che con Legge n. 79 del 29.06.2022 è stato convertito, con modificazioni, il Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022 rubricato *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)"* che, all'art. 11 prevede: *«Le risorse finanziarie ripartite tra le amministrazioni interessate sulla base del comma 180, e non impegnate in ragione dell'insufficiente numero di idonei all'esito delle procedure svoltesi in attuazione dell'art. 10, comma 4, del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, o della mancata accettazione della proposta di assunzione nel termine assegnato dall'amministrazione, comunque non superiore a trenta giorni, possono essere destinate alle predette amministrazioni alla stipula di contratti di collaborazione ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato»;*

CONSIDERATO che, a seguito degli esiti delle prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (G.U. n. 27 del 6 aprile 2021 e n. 82 del 15 ottobre 2021), è stata rilevata la non completa copertura dei posti, di cui al D.P.C.M. del 30 marzo 2021, relativi ai profili FT (Tecnici), FG (Gestione rendicontazione e controllo) e FI (Informatici) per le amministrazioni richiedenti;

VISTA la Circolare n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente ad oggetto *«Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"* con cui si comunica alle Amministrazioni indicate nell'Allegato 1 alla stessa di poter procedere alla selezione delle risorse umane e alla conseguente stipula di contratto di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato;

DATO ATTO che nell'Allegato 1 al Comune di Ferla viene assegnato per 36 mesi un importo complessivo pari ad € 115.098,69, al fine di stipulare un contratto di collaborazione per la figura professionale di funzionario esperto tecnico (codice FT/COE) con competenza in materia di

supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.);

VISTO l'allegato 2 allegato alla predetta Circolare contenente lo schema di contratto di collaborazione predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale che definisce, in particolare, le modalità, anche temporali, della collaborazione, comunque non superiori a trentasei mesi, e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabiliti dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al Decreto del Diretto dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 del 08.06.2018;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 28.07.2022 rubricata «*Selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del decreto legge 30 aprile 2022 n.36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022r "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Atto di indirizzo e avvio procedure*» con cui si dà mandato al R.U.P./R.E.O. di avviare le procedure al fine di permettere l'assunzione del funzionario esperto tecnico, così come individuato in modo dettagliato nello stesso atto;

VISTO l'art. 1 delle *Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo* allegati alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022 con cui si precisa che, al fine di conferire incarichi individuali ad esperti di particolare e comprovata specializzazione, con contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., è necessario che l'Amministrazione Comunale abbia preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno mediante l'interpello;

VISTA la Determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n. 294/592 del 22.08.2022 con cui si approva l'Avviso di Interpello interno per l'acquisizione della disponibilità dei dipendenti del Comune di Ferla per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo relativamente al profilo richiesto e l'allegato A - Istanza di partecipazione, pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente e nell'Albo pretorio al fine di garantire la massima conoscenza ai dipendenti comunali;

PRESO ATTO che, scaduto il termine previsto nell'Avviso di interpello interno per l'acquisizione della disponibilità dei dipendenti del Comune di Ferla (26.08.2022), non è pervenuta all'Amministrazione Comunale alcuna richiesta di partecipazione da parte di dipendenti del Comune di Ferla, con la conseguenza che l'interpello interno ha dato esito negativo;

RILEVATO che, in caso di esito negativo dell'Avviso di interpello interno, ai fini dell'individuazione delle professionalità richieste dall'Amministrazione Comunale nell'ambito dei fondi del PNRR, così come già previsto nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 2022, è fatto mandato al R.U.P./R.E.O. di ricorrere alla procedura selettiva pubblica tramite pubblicazione di un Avviso rivolto a soggetti esterni all'Amministrazione, così come indicato nel comma 2 dell'art. 1 delle citate *Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo*, allegati alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022;

RILEVATO, quindi, che, al fine di poter soddisfare le esigenze dell'Amministrazione Comunale, in ossequio alla Deliberazione della Giunta n. 124 del 28.07.2022, risulta necessario determinare,

oltre ai requisiti generali previsti negli Avvisi e nei Bandi pubblici di assunzione del personale, anche ulteriori elementi che servano, così come definito anche nell'interpello interno, a definire dettagliatamente la figura professionale ricercata;

CONSIDERATO, quindi, necessario stabilire, oltre ai requisiti generali previsti dalle vigenti normative per le selezioni pubbliche, anche specifici requisiti di ammissione alla procedura selettiva aperta, al fine di individuare la figura professionale che meglio possa rispecchiare le caratteristiche ricercate dall'Amministrazione Comunale, come tra l'altro già inseriti nell'Avviso di Interpello, quali:

«- laurea specialistica ovvero quinquennale del vecchio ordinamento in: LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura; LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31- Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente;

- abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere e relativa iscrizione all'albo di riferimento»;

STABILITO che la valutazione dei titoli dovrà fare riferimento a quanto specificatamente indicato all'art. 4 dell'allegato *Avviso pubblico* e che le fasi procedurali dovranno tener conto dei criteri e delle indicazioni previste dall'art. 6 dell'Avviso, che si considerano qui integralmente riportati, così come l'intero *Avviso pubblico* allegato, che è parte integrante e sostanziale del presente atto, approvato in ogni articolo, comprensivo dell'Allegata Istanza di Partecipazione;

ATTESO che, al fine di un migliore perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale, debba essere previsto che il tecnico professionista sia disponibile ad assicurare la presenza presso la sede del Comune di Ferla, nei termini e nelle modalità specificatamente previste dalla normativa di riferimento e concordate con l'Amministrazione Comunale, ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione;

PRESO ATTO che l'Avviso pubblico predisposto dal R.U.P./R.E.O. contiene altresì tutti i requisiti previsti dall'art. 1, comma 3, delle *Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo* allegati alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022, e in particolare:

- a) «la descrizione del Fabbisogno;
- b) la fonte di finanziamento sulla quale graverà la spesa;
- c) la tipologia dell'incarico;
- d) la durata o le giornate/persona, l'oggetto;
- e) il compenso della prestazione professionale;
- f) i requisiti di partecipazione alla procedura;
- g) i termini e le modalità per la presentazione delle candidature;
- h) le modalità di svolgimento della selezione, compreso il numero dei candidati da convocare a colloquio laddove previsto;
- i) i criteri di ammissibilità e di valutazione;
- j) il nominativo del Responsabile del Procedimento»;

RILEVATO che resta comunque ferma e impregiudicata la facoltà in capo all'Amministrazione procedente di revocare l'Avviso pubblico conseguente al presente provvedimento, annullarlo,

sospenderne lo svolgimento della procedura o, altrimenti, rinviarne l'esecuzione delle attività previste in ragione di esigenze allo stato non valutabili ovvero in applicazione di sopravvenute disposizioni normative e/o di pronunce della magistratura contabile;

RITENUTO, quindi, necessario, per le motivazione espresse in narrativa, approvare l'Avviso Pubblico per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo relativamente al profilo FT (Tecnici) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" e l'Allegato A - Istanza di partecipazione da considerarsi quali parti integranti e sostanziali del presente atto predisposti dal R.U.P./R.E.O. nominato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 27.08.2022;

ACCERTATA la competenza della Giunta Comunale in merito all'adozione del presente atto;

VISTO il vigente O.R.EE.LL. ed il relativo Regolamento di esecuzione;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

per le motivazioni di cui in premessa, che di seguito si intendono integralmente riportate, anche se non materialmente trascritte:

1. **DI PRENDERE ATTO** che l'Avviso di interpello interno per l'acquisizione della disponibilità dei dipendenti del Comune di Ferla per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo relativamente al profilo FT (Tecnici) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", predisposto in ossequio alla Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 28.07.2022, ha dato esito negativo, non essendo pervenuta, nel termine previsto, alcuna istanza di partecipazione;

2. **DI DARE MANDATO** al R.U.P./R.E.O., nominato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 28 Luglio 2022, di avviare la fase della procedura pubblica per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo relativamente al profilo FT (Tecnici), così come previsto nell'art. 1 delle Linee guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, tenendo conto degli indirizzi contenuti nel presente atto;

3. **DI APPROVARE** integralmente l'Avviso Pubblico per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo relativamente al profilo FT (Tecnici) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)" e l'Allegato A - Istanza di partecipazione, allegati alla presente Deliberazione, da considerarsi quali parti integranti e sostanziali del presente atto predisposti dal R.U.P./R.E.O.;

4. **DI DICHIARARE** la presente Deliberazione immediatamente eseguibile, con separata ed unanime votazione, legalmente resa, stante la ricorrenza dei presupposti di urgenza, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Ferla, 29.08.2022



IL RESPONSABILE DELL'U.T.C./R.U.P.
ARCH. GIUSEPPE DI MAURO



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

AVVISO PUBBLICO

per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo relativamente al profilo FT (Tecnici) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".

PREMESSA la Legge n. 79 del 29.06.2022 di conversione, con modificazioni, del Decreto Legge n. 36 del 30 aprile 2022 rubricato «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)*», in particolar modo l'art. 11;

VISTA la Circolare n. 15001 del 19.07.2022 dell'Agenzia per la Coesione Territoriale avente ad oggetto «*Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022*», e i relativi allegati;

CONSIDERATE le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegati alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022;

RICHIAMATE la Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 28.07.2022 avente ad oggetto «*Selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)". Atto di indirizzo e avvio procedure*» e la successiva Deliberazione della Giunta Comunale n. ... del 29.08.2022 avente ad oggetto «*Selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022. Presa d'atto esito negativo interpello e approvazione Avviso elezione pubblica*»;

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO RENDE NOTO

Art. 1. OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente *Avviso Pubblico* è finalizzato alla ricerca di candidati per il conferimento di un incarico di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato all'esito delle due prove concorsuali relative al Concorso Coesione dei 2.800 posti (rispettivamente Gazzetta Ufficiale n. 27 del 6 aprile e n. 28 del 15 ottobre 2021) e in considerazione dei contratti stipulati dalle Amministrazioni destinatarie con i vincitori del concorso delle dimissioni e delle rinunce.

Il professionista individuato secondo il profilo Funzionario Tecnico, dovrà avere competenza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.) al fine di supportare gli Uffici comunali.

Art. 2. DESTINATARI

Possono presentare la domanda per il conferimento dell'incarico di Funzionario esperto Tecnico (codice FT/COE) in oggetto i soggetti muniti di laurea specialistica ovvero quinquennale del vecchio ordinamento in: LM-23 - Ingegneria civile; LM-24 - Ingegneria dei sistemi edilizi; LM-26 Ingegneria della sicurezza; LM-3 - Architettura del paesaggio; LM-4 - Architettura e ingegneria edile-architettura;

LM-48 - Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale; LM-35 - Ingegneria per l'ambiente e il territorio; LM-31- Ingegneria gestionale; o titoli equiparati secondo la normativa vigente.

A pena di esclusione, oltre alla laurea, i candidati dovranno possedere l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto o ingegnere e relativa iscrizione all'albo di riferimento.

Art. 3. REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Possono presentare domanda coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI

- a) essere cittadini italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente o cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. Per i soggetti di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
- b) avere un'età non inferiore ai diciotto anni;
- c) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- g) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- h) per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana.

Art. 4. VALUTAZIONE DEI TITOLI,

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base dei titoli dichiarati dai candidati nella domanda di ammissione.

Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di cui al presente Avviso Pubblico. Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessari per la valutazione.

I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di dieci punti, ripartiti tra titoli di studio (massimo sei punti), iscrizione all'albo di riferimento (massimo tre punti) e altri titoli (massimo un punto). La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

a) TITOLI DI STUDIO FINO A UN MASSIMO DI SEI PUNTI:

a.1) **voto di laurea relativo al titolo di studio** che, nell'ambito di quelli utili per l'ammissione al concorso (laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico), produce per il candidato il miglior risultato avuto riguardo al voto e alla data di conseguimento del titolo secondo i seguenti criteri; qualora il predetto titolo di studio sia stato conseguito non oltre quattro anni prima del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso, i punteggi di seguito previsti sono raddoppiati; resta fermo che, qualora il candidato sia in possesso della laurea

specialistica o magistrale oltre alla laurea, sarà attribuito il miglior punteggio conseguibile in base al voto e alla data di conseguimento dei titoli di studio.

Punteggi attribuiti al voto di laurea:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente punti 0,20;
- da 76/110 a 84/110 o equivalente punti 0,30;
- da 85/110 a 89/110 o equivalente punti 0,40;
- da 90/110 a 94/110 o equivalente punti 0,50;
- da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 0,60;
- da 100/110 a 103/110 o equivalente punti 0,80;
- da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 1,00;
- da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 1,50;
- da 110/110 a 110/110 e lode o equivalente punti 2,00;

a.2) punteggi attribuiti agli **ulteriori titoli** rispetto a quello minimo previsto come requisito per l'accesso:

- 0,50 punti per ogni laurea (laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico) ulteriore rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione al concorso, con esclusione delle lauree propedeutiche alla laurea specialistica o laurea magistrale di cui al punto precedente.

a.3) **formazione post-laurea:**

- 0,25 punti per ogni master universitario di primo livello;
- 0,50 punto per ogni master universitario di secondo livello;
- 0,75 punti per ogni diploma di specializzazione;
- 0,75 punti per ogni dottorato di ricerca;

b) **ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI ARCHITETTI O DEGLI INGEGNERI FINO A UN MASSIMO DI 3 PUNTI:**

- 0,50 punti per ogni frazione di semestralità di iscrizione all'albo degli ingegneri o degli architetti arrotondati per eccesso;

c) **TITOLI PROFESSIONALI FINO A UN MASSIMO DI 1 PUNTO**, secondo i seguenti criteri: esperienza professionale maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile.

Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale sono riconosciuti i seguenti punteggi:

- 0,20 punti per ogni incarico affidato al professionista dalla Pubblica Amministrazione fino ad un massimo di 5 incarichi.

Art. 5. PREFERENZE E PRECEDENZE

A parità di merito, ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani di caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani di caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra nonché i capi di famiglia numerosa;
- j) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

- m) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
 - n) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
 - o) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
 - p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
 - q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
 - r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
 - s) gli invalidi e i mutilati civili;
 - t) i militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.
- A parità di merito e di titoli ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, la preferenza è determinata:
- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
 - b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche.

Se, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli preferenziali, due o più candidati si collocano in pari posizione, è preferito il candidato più giovane di età ai sensi dell'art. 2, comma 9, della legge 16 giugno 1998, n. 191, che ha modificato l'art. 3, comma 7, della legge 15 maggio 1997, n. 127.

I predetti titoli devono essere posseduti al termine di scadenza per la presentazione della domanda ed essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali.

Entro il termine perentorio di quindici giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova scritta con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di preferenza elencati nel presente articolo, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali, deve far pervenire all'Amministrazione le relative dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 6. FASI PROCEDURALI, COLLOQUIO E STESURA DELLA GRADUATORIA FINALE DI MERITO

Scaduti i termini di presentazione della candidatura, viene nominata una Commissione esaminatrice, composta da un numero dispari di componenti, minimo tre, un Presidente e due componenti, coadiuvati da un Segretario, scelti nell'ambito del personale dell'Amministrazione interessata o di altra Pubblica Amministrazione in relazione alle specificità tematiche, professioni e tecniche richieste dalla selezione e secondo la vigente normativa e così come specificatamente indicato nelle *Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo* allegati alla Circolare n. 15001 del 19.07.2022.

Il Responsabile del Procedimento verifica, ai fini della ammissibilità delle candidature, che queste siano pervenute entro i termini e con le modalità previste dal presente Avviso e trasmette gli esiti alla Commissione.

La Commissione esaminatrice espletterà l'attività valutativa dei curricula e predisporrà, sulla base degli esiti, l'elenco dei candidati secondo l'ordine di merito, trasmettendoli al Responsabile del Procedimento.

Sono invitati al colloquio un numero di candidati almeno pari al doppio delle posizioni richieste, i cui nominativi saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Ferla.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio, si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando i candidati collocati nelle posizioni successive secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo.

Si può procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso.

Il **COLLOQUIO ORALE** verterà sulle medesime materie oggetto della prova scritta del Concorso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n.82 del 15 Ottobre 2021 per il profilo di Funzionario esperto tecnico (codice FT/COE). In particolare:

- scienza e tecnica delle costruzioni;
- legislazione nazionale in materia di edilizia e urbanistica;
- diritto amministrativo, con particolare riferimento al codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50);
- norme in materia ambientale (D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152).

Per una corretta valutazione dei candidati, al fine del rispetto delle norme sulla trasparenza, la Commissione dovrà attenersi a quanto indicato nella seguente griglia di valutazione:

VALUTAZIONE SECONDO I CRITERI DEFINITI	GIUDIZIO SINTETICO	PUNTEGGIO
Il/la candidato/a non conosce i contenuti essenziali oggetto del colloquio o li conosce in materia estremamente lacunosa. Non conosce la terminologia specifica e/o non risponde in maniera pertinente.	INSUFFICIENTE	1
Il/la candidato/a conosce in maniera incompleta i contenuti della materia, utilizza un linguaggio estremamente limitato, non riesce a formulare un discorso coerente con la domanda posta.	MEDIOCRE	2
Il/la candidato/a possiede una conoscenza sufficientemente schematica della materia e dei contenuti oggetto della domanda.	SUFFICIENTE	3
Il/la candidato/a possiede una buona conoscenza degli argomenti oggetto della domanda e della normativa di riferimento e utilizza un linguaggio tecnico e appropriato.	BUONO	4
Il/la candidato/a possiede una ottima conoscenza della materia e della normativa di riferimento e utilizza con padronanza e accuratezza la terminologia di riferimento e dimostra notevole capacità di approfondimento.	OTTIMO	5

Il punteggio massimo attribuibile al candidato per la prova orale è di 5 punti, secondo i criteri esplicitamente definiti nella griglia di valutazione suindicata.

Il punteggio del singolo candidato verrà determinato sulla base della media aritmetica dei voti espressi dai membri componenti della Commissione esaminatrice.

La Commissione esaminatrice, al termine dei lavori, sulla base dei punteggi ottenuti, redige la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

La graduatoria finale, approvata dal R.U.P./R.E.O., è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Ferla con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 7. PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I professionisti interessati a partecipare al presente Avviso Pubblico potranno presentare domanda facendola pervenire, entro e non oltre le ore 13,00 del 09 Settembre 2022, nelle seguenti modalità:

- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione: Via Gramsci n. 13, 96010 FERLA (SR);
- tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.ferla.sr.it, nel solo caso di casella personale di posta certificata intestata al candidato, pena l'esclusione.

Nell'oggetto della candidatura, a prescindere dalla modalità scelta per la presentazione, dovrà essere specificato, a pena di esclusione, la dicitura: «*Avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di lavoro autonomo relativamente al profilo FT (Tecnici) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"-ISTANZA DI PARTECIPAZIONE*».

La data di ricevimento è stabilita e comprovata dal timbro apposto dal Protocollo dell'Ente, ovvero dalla ricevuta di accettazione della PEC.

Non saranno prese in considerazione le domande non sottoscritte, quelle prive dei dati anagrafici e quelle che, per qualsiasi causa, dovessero essere prodotte oltre il termine sopraindicato. La firma non va autenticata.

Alla domanda, da presentare sullo schema allegato al presente Avviso Pubblico, a pena di esclusione, dovranno essere allegati:

1. Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, in cui si attesti la professionalità ed il possesso dei requisiti richiesti dal presente interpello con autorizzazione al relativo trattamento dati ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e smi. Nel curriculum andranno dettagliate le competenze e i requisiti culturali e professionali posseduti per il profilo specifico richiesto, le esperienze maturate, nell'ambito dell'oggetto dell'incarico, e durata delle stesse; il Curriculum dovrà essere sottoscritto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
2. Fotocopia di idoneo e valido documento di identità.

L'Ente si riserva la possibilità di revocare la presente procedura, in qualsiasi momento, con atto motivato.

I candidati, nella domanda, dovranno indicare, in relazione alla propria disabilità debitamente documentata, gli ausili eventualmente necessari in sede di prova d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi (art. 20 Legge n.104/1992).

Art. 8. CONFERIMENTO DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai candidati vincitori verrà conferito l'incarico di Funzionario Tecnico competente in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.) al fine di supportare gli Uffici comunali senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Ai fini della stipula del contratto è richiesta al contraente la presentazione di una dichiarazione attestante l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconfiribilità e conflitto di interesse nonché altre eventuali adempimenti previsti dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico.

Il compenso, da intendersi onnicomprensivo, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA è suddiviso in fasce e per giornata/persona in base ai relativi parametri indicati nella tabella di seguito riportata:

Profilo	Anni di esperienza	Compenso per giornata/persona (Euro)	Compenso massimo annuo (Euro)
IV - Junior	(fino a 3 anni)	150,00	30.000,00

Il contratto di lavoro ha durata di 36 mesi e prevede n. 201 giornate lavorative.

Il tecnico professionista dovrà essere disponibile ad assicurare la presenza presso la sede del Comune di Ferla, nei termini e nelle modalità specificatamente previste dalla normativa di riferimento e concordate con l'Amministrazione Comunale, ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione e l'autonomia di esecuzione

L'Amministrazione potrà disporre delle professionalità individuate secondo le proprie esigenze, nei limiti previsti dal presente Avviso.

Art. 9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il R.U.P./R.E.O. è l'arch. Giuseppe Di Mauro, Responsabile del III Settore "Ufficio Tecnico Comunale", così come individuato nella Deliberazione della Giunta del Comune di Ferla n. 124 del 28.07.2022 avente ad oggetto «*Selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)". Atto di indirizzo e avvio procedure*».

Art.10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono al Comune di Ferla e alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.

I dati personali in questione saranno trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D.lgs n. 196 del 2003 e ss.mm.ii. e del regolamento UE GDPR/679 ("GDPR 2016/679"), anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità del presente Avviso e per le conseguenti attività istituzionali.

Il trattamento dei dati in questione è presupposto indispensabile per la partecipazione al presente Avviso.



Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. GIUSEPPE DI MAURO



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

AVVISO PUBBLICO

per il conferimento di un incarico di lavoro autonomo relativamente al profilo FT (Tecnici) in riferimento alla selezione delle risorse umane previste in applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)".

Spett.le Comune di Ferla
Via Gramsci, 13
96010 FERLA (SR)

ALLEGATO A - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____, residente a _____ in via
_____, C.F. _____,
posta elettronica certificata _____, telefono
_____ e-mail _____;

CHIEDE DI PARTECIPARE

al suddetto avviso Pubblico di interpello, ed a tal fine allega la seguente documentazione:

- ☐ Curriculum formativo e professionale in formato europeo, datato e firmato, in cui si attesti la professionalità ed il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso con autorizzazione al relativo trattamento dati ai sensi del D.Lgs.n.196/2003 e smi; nel curriculum andranno dettagliate le competenze e i requisiti culturali e professionali posseduti per il profilo specifico richiesto, le esperienze maturate, nell'ambito dell'oggetto dell'incarico, e durata delle stesse; il Curriculum dovrà essere sottoscritto ai sensi del DPR 445/2000
- ☐ Documento di riconoscimento in corso di validità.

Il sottoscritto

DICHIARA

1) di essere munito di laurea specialistica/quinquennale del nuovo/vecchio ordinamento in:

_____ con
conseguita presso _____ con
votazione _____ (art. 4 n. a.1 dell'Avviso);

- 2) di essere abilitato all'esercizio della professione di _____ e di essere iscritto al relativo Albo presso la Provincia di _____;
- 3) di essere/non essere cittadino italiani o di altro Stato membro dell'Unione europea;
- 4) di avere/non avere un'età non inferiore ai diciotto anni;
- 5) di avere/non avere idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce;
- 6) di godere/non godere dei diritti civili e politici;
- 7) di essere/non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- 8) di essere/non essere stati destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere/non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei contratti collettivi nazionali di lavoro relativi al personale dei vari comparti;
- 9) di avere/non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- 10) di avere/non avere posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana (*per i candidati di sesso maschile*);
- 11) di dover/non dover essere preferito ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n. 487, trovandosi nella seguente posizione: _____;
- 12) di possedere/non possedere gli ulteriori titoli valutabili (art. 4 n. a.2 e a.3 dell'Avviso):

- 13) di essere iscritto all'Albo Professionale di riferimento dal _____
(art. 4 n. b dell'Avviso);
- 14) di avere/non avere esperienza professionale maturata nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali afferenti la politica di coesione che sia comprovabile a favore della Pubblica Amministrazione (fino a un massimo di n. 5 incarichi ex art. 4 n. c dell'Avviso);

a. _____

- b. _____

c. _____
d. _____

e. _____

f. _____

Ulteriori eventuali dichiarazioni (*richiesta di ausili per l'espletamento delle prove a causa di accertata e comprovata disabilità, altro da dichiarare...*):

Data e luogo

Firma



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

PARERI ED ATTESTAZIONI

Espressi ai sensi dell'art. 1, c.1, lett. i, L.R. n. 48/91 come integrato dall'art. 12, L.R. n. 30/2000

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ TECNICA

- ☒ Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa.
- ☐ Si esprime parere NON FAVOREVOLE per la motivazione di cui alla nota prot. _____ del _____ che si allega.
- ☐ Non dovuto, in quanto atto di indirizzo politico.
- Ferla, li 29-08-2022



Il Responsabile del III Settore

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

- ☒ Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.
- ☐ Si esprime parere NON FAVOREVOLE per la motivazione di cui alla nota prot. _____ del _____ che si allega.
- ☐ Non dovuto in quanto l'atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- Ferla, li 29-08-2022



Il Responsabile Settore Finanziario
Dott. G. Puzzo

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTE le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli art. 53 e 55 della Legge 142/1990, come recepita dalla L.R. n. 48/1991 art. 1 comma 1 lett. i, come integrato dall'art. 12 L.R. 30/2000;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

CON voti unanimi favorevoli palesemente espressi

DELIBERA

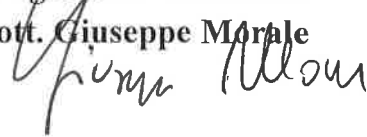
Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati

1. DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione di cui sopra relativa all'argomento in oggetto indicato;

☒ DI DICHIARARE, con separata votazione, unanime e palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 41/99, stante l'urgenza di provvedere.

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto all'originale come segue:

IL SINDACO
Avv. Michelangelo Giansiracusa

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Morale


LA DELIBERAZIONE È ESECUTIVA, L. R. 44/91 e successive modifiche (art. 4 L.R. 23/97):

- X) Dichiarata immediatamente esecutiva in data 29.08.2022**
B) Decorsi 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione.

Dalla Residenza Municipale, li 29.08.2022

Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Morale
