



## COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 158 Registro Delibere

**OGGETTO: Istituzione del servizio refezione scolastica per gli alunni della scuola statale dell'infanzia- anno scolastico 2022/2023. Atto d'indirizzo – internalizzazione.**

L'anno duemilaventidue il giorno diciassette del mese di novembre alle ore 12.20 e seguenti, nella casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei Signori:

LA GIUNTA		Presenti	Assenti
1	<b>Michelangelo Giansiracusa</b>	Sindaco	X
2	<b>Giuseppe Malignaggi</b>	Vice Sindaco	X
3	<b>Fernando Di Giorgio</b>	Assessore	X
4	<b>Maria Carmela Lanteri</b>	Assessore	X
5	<b>Emanuele Rossitto</b>	Assessore	X

Presiede il Sindaco, **avv. Michelangelo Giansiracusa.**

Partecipa il Segretario Comunale, **dott. Daniele Giamporcaro.**

Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, dichiara aperta la seduta.

Più in particolare, il Segretario Comunale ha attestato la presenza del Sindaco e dei seguenti componenti della Giunta Comunale: Vice Sindaco sig. Malignaggi G., e Ass. Lanteri M. C.

Assente: Ass. Di Giorgio F. e Ass. Rossitto E.

Il Segretario Comunale ha verificato il rilascio dei pareri di regolarità tecnica e contabile da parte dei Responsabili competenti per materia.

Dopo una breve discussione, i componenti hanno deliberato la proposta in oggetto all'unanimità e, con separata votazione, hanno deliberato la immediata esecutività.

Il Segretario Comunale, ai fini dell'attestazione della validità dei lavori della Giunta, ha firmato tutti gli atti.



**DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.158 DEL 17/11/2022**

OGGETTO: Istituzione del servizio refezione scolastica per gli alunni della scuola statale dell'infanzia - anno scolastico 2022/2023. Atto d'indirizzo - internalizzazione.

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**  
**AFFARI GENERALI**  
**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**PREMESSO:**

**CHE** tra i servizi atti a garantire la piena fruizione del diritto allo studio è individuata la refezione scolastica;

**CHE** da tempo il Comune di Ferla attua il servizio di Refezione Scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia che fruiscono del tempo prolungato;

**CHE** l'Amministrazione Comunale, come per gli anni precedenti, intende dare inizio al servizio di refezione scolastica per l'anno scolastico 2022/2023, al fine di non creare disagio alle famiglie degli alunni che fruiscono del tempo pieno o che effettuano il rientro pomeridiano;

**CHE** il servizio di refezione scolastica, l'anno passato, è stato regolarmente assicurato ed è stato gestito in economia con personale interno all'Ente;

**CONSIDERATO** che il progetto di internalizzazione, finalizzato alla razionalizzazione dei costi ed al miglioramento della qualità del servizio di refezione, nell'anno di sperimentazione ha consentito di ridurre il costo del pasto con beneficio dell'utenza;

**EVIDENZIATO** che la complessità funzionale rispetto alle esigenze del contesto ed il dimensionamento dei servizi in oggetto rendono necessaria una evoluzione operativa, qualitativa e quantitativa, con l'individuazione di una forma gestionale che consenta di rispondere in modo più efficace alle esigenze dell'utenza, garantendo uno standard qualitativo eccellente;

**RILEVATO** che è obiettivo dell'Amministrazione Comunale perseguire, oltre al miglioramento qualitativo, una maggiore economicità della gestione del servizio di refezione scolastica;

**CONSIDERATO** che l'Amministrazione ritiene utile dunque proseguire con l'internalizzazione del servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia che fruiscono del tempo prolungato;

**RITENUTO** di dover stabilire che il servizio di refezione si dovrà attuare in gestione diretta presso la scuola materna di via Pestalozzi;

**STIMATO** in € 12.379,54, fino al 31.05.2023, il costo del servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia che fruiscono del tempo prolungato;

**DARE ATTO** che la somma di € 12.379,54 occorre per la fornitura di generi alimentari e di materiale diverso ad uso della refezione scolastica come piccola utensileria, materiale di pulizie, tovaglie, camici, casalinghi, vettovagliamento, stampati, attrezzature per il funzionamento della cucina e di farne acquisto presso le ditte locali, in quanto non è possibile conglobare in un'unica fornitura tutti i diversi tipi di materiale occorrente;

**DATO ATTO** che nel bilancio di previsione 2022/2024 è prevista la somma occorrente per la copertura finanziaria per l'affidamento del servizio di refezione scolastica fino al 31.12.2022;

**VISTA** la nota pervenuta all'Ente il 14.11.2022 e registrata al n. 8995 del protocollo generale, con la quale il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Ferla, chiede a questo Ente il servizio mensa per gli alunni della Scuola dell'Infanzia Statale per l'anno scolastico 2022/2023, in relazione all'articolazione dell'attività pomeridiana;

**CONSIDERATA** la necessità di assicurare il servizio agli alunni della Scuola dell'Infanzia, in quanto gli stessi, ottemperando al tempo prolungato, possano usufruire di un pasto giornaliero, senza doversi allontanare dal plesso scolastico;

**RITENUTO**, infine, per le motivazioni sopra esposte, di dare atto di indirizzo al Responsabile del Settore Affari Generali per l'attivazione del servizio di refezione per l'anno scolastico 2022/2023, mediante ricorso alla gestione in economia;

**RILEVATO** che l'utenza è composta da:

Alunni n. 61 + n. 8 Docenti + n. 3 Collaboratori scolastici, per un totale di n. 66 pasti giornalieri;

**VISTO** il decreto legge 28 febbraio 1983 n. 55, convertito con modificazioni nella legge 26 aprile 1983 n. 131;

**VISTO** il D.M. 31 dicembre 1983;

**CONSIDERATE** le condizioni socio-economiche particolarmente difficili delle famiglie ferlesi, si è reso necessario ed opportuno disciplinare la compartecipazione al costo del servizio, in funzione delle capacità contributive in capo a ciascun nucleo familiare, determinata attraverso l'indice di capacità contributiva (ISEE), così come previsto dal Regolamento per il servizio di refezione scolastica, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 13.07.2016;

**CONSIDERATO**, altresì, che ai sensi dell'art.49 co. 1 del TUEL, essendo un mero atto di indirizzo non comporta parere di regolarità contabile;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge 14/01/1999 n. 4 e del d.lgs. 16 aprile 1994 n. 297 i pasti usufruiti dai docenti e collaboratori scolastici, per un totale di n. 11 pasti giornalieri, aventi diritto alla mensa gratuita, verranno rimborsati dal M.I.U.R., nella misura dell'intero costo del pasto;

**VISTO** l'art. 21 del CCNL Comparto Scuola del 27/11/2007 recante criteri per l'individuazione del personale avente diritto alla mensa gratuita;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori e per l'effettuazione di forniture e servizi in economia approvato con deliberazione del C.C. n. 35 del 7/7/2011;

**RICHIAMATA** la determina sindacale n. 09 del 29.06.2022, relativa all'affidamento delle funzioni di responsabile del Settore AA.GG;

**VISTA** la legge 08/6/1990, n. 142;

**VISTA** la L.R. 07/09/1998, n. 23, ad oggetto: Attuazione nella Regione Siciliana di norme della L. 15/05/97, n. 127;

**VISTA** la Circolare regionale ASS.EE.LL. del 29/01/99, n. 2;

**VISTO** l'art. 184 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 recante Testo Unico delle Leggi Sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**VISTA** la L.R. 23 dicembre 2000, n. 30 recante Norme sull'ordinamento degli Enti Locali;

**ACQUISITI** i pareri di regolarità tecnica e contabile ai sensi delle disposizioni del D. Lgs. 267 del 18/08/2000;

### **PROPONE**

Per le fatte premesse che qui si intendono integralmente riportate

**Di avviare** il servizio di refezione per l'anno scolastico 2022/2023, con le modalità sopradescritte ed ai sensi del Regolamento per il servizio di refezione scolastica, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 13.07.2016;

**Di demandare** al Responsabile del Settore Affari Generali l'adozione degli atti procedurali necessari per assicurare il servizio di che trattasi ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori e per l'effettuazione di forniture e servizi in economia;

**Di autorizzare** il responsabile del Settore Affari Generali a porre in essere tutte le attività necessarie per assicurare l'erogazione del servizio di refezione scolastica agli alunni della scuola dell'infanzia, fino al 31 dicembre 2022, mediante ricorso alla gestione in economia;

**Di dare atto** che la spesa occorrente per l'affidamento del servizio è quantificata in via preventiva e presuntiva in € 12.379,54, IVA inclusa, di cui:

- a. per il periodo novembre – dicembre 2022 € 3.379,54 da imputarsi al codice 04.01-1.03.01.02.011 cap.1320 del bilancio corrente;
- b. per il periodo gennaio – maggio 2023 € 9.000,00 da imputarsi al codice 04.01-1.03.01.02.011 cap.1320 del bilancio pluriennale 2023;

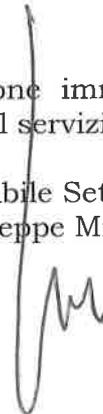
**Di autorizzare** la spesa di che trattasi, occorrente per la fornitura di generi alimentari e di materiale diverso ad uso della refezione scolastica come piccola utensileria, materiale di pulizie, tovaglie, camici, casalinghi, vettovagliamento, stampati, attrezzature per il funzionamento della cucina presso le ditte locali;

**Di dare mandato** al Responsabile del Settore Affari Finanziari di emettere il relativo mandato di pagamento a favore del Responsabile del Settore Affari Generali che provvederà ad effettuare i relativi pagamenti;

**Di dare infine atto** che il budget relativamente alle spese per la fornitura di generi alimentari e di materiale diverso ad uso della refezione scolastica necessario fino al mese di dicembre 2022, sarà impegnato con successivo provvedimento;

**Di dichiarare**, previa separata votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di adottare gli atti necessari per l'avvio del servizio.

Il Responsabile Settore AA.GG.  
Giuseppe Militto





## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

**OGGETTO:** Istituzione del servizio refezione scolastica per gli alunni della scuola statale dell'infanzia - anno scolastico 2022/2023. Atto d'indirizzo - internalizzazione.

### Parere del Responsabile del Settore in ordine alla regolarità tecnica

(art. 53, legge 142/1990 come recepito dalla l.r. 48/1991 e ss.mm.ii. e art. 147 bis, comma 1, d.lgs. 267/2000 come recepito dall'art. 6 del Regolamento del Sistema dei controlli interni approvato con deliberazione del C.C. n. 2/2013)

- Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica attestante la correttezza e regolarità dell'azione amministrativa.
- Si esprime parere NON FAVOREVOLE per la motivazione di cui alla nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ che si allega.

Ferla, 15-11-2022

Il Responsabile Settore AA.GG.  
Giuseppe Militto

### Parere del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile

(art. 53, legge 142/1990 come recepito dalla l.r. 48/1991 e ss.mm.ii. e art. 147 bis, comma 1, d.lgs. 267/2000)

- Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile.
- Si esprime parere NON FAVOREVOLE per la motivazione di cui alla nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ che si allega.
- Non dovuto in quanto l'atto non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrata né riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Ferla 17. 11. 2022

Il Responsabile Settore Finanziario  
Dott. G. Puzzo

## LA GIUNTA MUNICIPALE

**VISTA** la su estesa proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto, facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**VISTE** le attestazioni ed i pareri resi ai sensi degli art. 53 e 55 della Legge 142/1990, come recepita dalla L.R. n. 48/1991 art. 1 comma 1 lett. i, come integrato dall'art. 12 L.R. 30/2000

**RITENUTA** la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte in ordine al provvedimento proposto;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.;

**VISTO** l'OREL

**CON** voti unanimi favorevoli palesemente espressi

### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati

- 1) DI APPROVARE integralmente la proposta di deliberazione di cui sopra relativa all'argomento in oggetto indicato.

### SUCCESSIVAMENTE

## LA GIUNTA MUNICIPALE

Stante l'urgenza di provvedere

Con voti favorevoli unanimi espressi palesemente

### DELIBERA

DI DICHIARARE la presente deliberazione, con separata votazione unanime, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.12,- co.2 della L.R. n. 44/91.



Deliberazione di G.C. n. 158 del 17/11/2022

Il presente verbale, previa lettura, è stato approvato e sottoscritto all'originale come segue:

**IL SINDACO**

**Avv. Michelangelo Giansiracusa**

**Il Segretario Comunale**

**Dott. Daniele Giamporcaro**

---

**LA DELIBERAZIONE È ESECUTIVA, L. R. 44/91 e successive modifiche (art. 4 L.R. 23/97):**

**A) Dichiarata immediatamente esecutiva in data ....17/11/2022....**

**B) Decorsi 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione.**

**Dalla Residenza Municipale, li 17/11/2022.....**

**Il Segretario Comunale**  
**Dott. Daniele Giamporcaro**