



COMUNE DI FERLA

Libero Consorzio Comunale di Siracusa



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 42 del 23.12.2024

OGGETTO: Relazione annuale del Sindaco sull'attività svolta dagli esperti ex art. 14 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventitrè** del mese di **Dicembre**, con avviso scritto (prot. n. 10340) del 13.12.2024, è stato convocato il Consiglio Comunale secondo le modalità previste dalla legge e dal regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale in seduta ordinaria presso i **locali dell'Auditorium Comunale** - Via Vittorio Emanuele.

Presiede il Consigliere, Dott. Paolo Ganci.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giuseppe Morale.

Il Segretario Comunale alle ore 18:48 effettua l'appello nominale:

N.	CONSIGLIERE	PRESENZA/ASSENZA
1	LO MONACO LINA	PRESENTE
2	GANCI PAOLO	PRESENTE
3	ROSSITTO EMANUELE	PRESENTE
4	DI GIORGIO FERNANDO	PRESENTE
5	GANCI DESIREE	PRESENTE
6	VINCI GIUSEPPE	PRESENTE
7	URSO SEBASTIANO MARIO	PRESENTE
8	PANEBIANCO MARINELLA	ASSENTE
9	FISICARO SEBASTIANA	PRESENTE
10	MONTALTO STEFANIA	ASSENTE
Assegnati n. 10		Presenti n. 8
Assenti n. 2 (Panebianco e Montalto)		

Il Presidente Dott. Ganci Paolo, assistito dal Segretario Comunale Dott. Giuseppe Morale, verificata la sussistenza del quorum strutturale, dichiara aperta la seduta. Ai sensi dell'art. 184 ultimo comma dell'O.R.EE.LL su proposta del Presidente vengono scelti due scrutatori nelle persone dei Consiglieri: **Urso Sebastiano Mario e Rossitto Emanuele.**



Proposta di deliberazione per il Consiglio comunale

OGGETTO: Relazione annuale del Sindaco sull'attività svolta dagli esperti ex art. 14 della L.R. 26 agosto 1992, n.7

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

Visto l'art. 14 della Legge della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, il quale al comma 4 prevede che "Il Sindaco annualmente trasmette al consiglio comunale una dettagliata relazione sull'attività svolta dagli esperti da lui nominati";

Vista la relazione del Sindaco sull'attività svolta dagli esperti, che si allega alla presente proposta per costituirne parte integrante e sostanziale (all.A);

Dato atto che la presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile, in quanto non comporta alcun impegno di spesa per l'Ente;

Ritenuto che costituisce obbligo di legge la trasmissione al Consiglio di siffatta relazione da parte del Sindaco;

Vista la L.R.. 26 agosto 1992, n. 7 e successive modificazioni;

Visto il T.U. approvato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale 20 agosto 1960, n. 3;

Visto il D.Lgs n. 18 agosto 2000, n. 267;

Viste le LL.RR. n. 23/1988 e n. 30/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana e successive modificazioni.

PROPONE

di prendere atto della annuale del Sindaco sull'attività svolta dagli esperti ex art. 14 della L.R. 26 agosto 1992, n.7

Ferla li 5 dicembre 2024

*Il Segretario Comunale
con funzioni aggiunte Responsabile Area Affari Generali
Dott. Giuseppe Morale*

PARERI ESPRESSI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
AI SENSI DELL'ART.53 DELLA L. 142/90

Il Responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica esprime
FAVOREVOLE.

FERLA, ADDI 05 DICEMBRE 2024

*Il Segretario Comunale
con funzioni aggiunte Responsabile Area Affari Generali
Dott. Giuseppe Morale*



*Al Presidente del Consiglio Comunale
Ai Consiglieri Comunali*

Relazione annuale del Sindaco sull'attività svolta dagli esperti ex art. 14 della L.R. 26 agosto 1992, n. 7

Gentilissimi consiglieri,

richiamata la propria Determinazione n. 14 del 19 ottobre 2023 con la quale è stato conferito all'Avv. Valeria Cannistraci l'incarico di esperto in materia di modalità di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente;

richiamata altresì la propria Determinazione n. 4 del 07 marzo 2024 è stato conferito a Militto Giuseppe l'incarico di esperto con particolare riguardo alle seguenti attività:

- supportare l'indirizzo politico inteso alla semplificazione e riordino del quadro regolamentare;
- prioritariamente, effettuare una ricognizione immediata di tutti regolamenti comunali esistenti;
- conseguentemente, procedere alla predisposizione di un meccanismo di razionalizzazione e riordino, attraverso l'accorpamento di norme regolamentari per materia con contestuale verifica della coerenza con la normativa nazionale e regionale vigente;
- studiare meccanismi per favorire un maggior grado di conoscibilità e chiarezza delle norme regolamentari vigenti nel Comune di Ferla.

Visto l'art. 14 della Legge della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, il quale al comma 4 prevede che *"Il Sindaco annualmente trasmette al consiglio comunale una dettagliata relazione sull'attività svolta dagli esperti da lui nominati"*;

Dato atto che gli esperti sopra indicati hanno raggiunto pienamente gli obiettivi prefissati;

per quanto sopra, con la presente, il sottoscritto, in ottemperanza a quanto previsto dalla su citata norma, relazione a Codesto Spett.le Consiglio Comunale sulla proficua attività posta in essere dai su citati esperti, riportandosi integralmente alla relazione assunta al prot. 5065 del 26.06.2024, a firma dell'Avv. Valeria Cannistraci (all.1) e alla relazione assunta al prot. 8883 del 30.10.2024, a firma di Militto Giuseppe (All.2), che devono intendersi quali parti integranti e sostanziali del presente documento

Ferla li 5 dicembre 2024

Il Sindaco
Avv. Michelangelo Giansiracusa

(ell. 1)



Al Sindaco del Comune di Ferla
Avv. Michelangelo Giansiracusa

**RELAZIONE SULLE ATTIVITA' SVOLTE IN VIRTU' DELL'INCARICO DI ESPERTO EX
ART. 14 L.R. N. 7/1992 CONFERITO CON DETERMINA DEL SINDACO N. 04 DEL
07 MARZO 2024**

Con la Determinazione di cui all'oggetto, il Sindaco ha conferito al sottoscritto l'incarico di esperto al fine di espletare attività di consulenza e supporto al Sindaco finalizzata all'attuazione del programma amministrativo con particolare riguardo alle seguenti attività:

- supportare l'indirizzo politico inteso alla semplificazione e riordino del quadro regolamentare;
- prioritariamente, effettuare una ricognizione immediata di tutti regolamenti comunali esistenti;
- conseguentemente, procedere alla predisposizione di un meccanismo di razionalizzazione e riordino, attraverso l'accorpamento di norme regolamentari per materia con contestuale verifica della coerenza con la normativa nazionale e regionale vigente;
- studiare meccanismi per favorire un maggior grado di conoscibilità e chiarezza delle norme regolamentari vigenti nel Comune di Ferla.

Ciò premesso, con la presente si procedere ad illustrare sinteticamente l'attività svolta:

Preliminarmente, occorre evidenziare che il sistema delle autonomie locali, anche a seguito di profondi mutamenti sociali, negli ultimi anni è stato oggetto di una profonda evoluzione normativa, determinata sia dal Legislatore nazionale che da quello regionale.

I principali interventi del Legislatore nazionale riguardano innanzitutto, l'introduzione del nuovo sistema di armonizzazione contabile approvato con il Decreto Legislativo n.118/2011 che ha inteso realizzare un'omogeneità effettiva dei bilanci e dei rendiconti, migliorando in tal modo la complessiva qualità dei conti pubblici e concorrendo positivamente al percorso di risanamento della finanza territoriale; le numerose innovazioni susseguitesesi nel corso degli ultimi anni in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione; il Piano Integrato di Attività e Organizzazione introdotto dalla Legge n. 113/2021 in materia di lavoro agile, organizzazione interna e rilevazione periodica dei risultati conseguiti; il Decreto Legislativo n. 50/2016 in materia di contratti pubblici; le numerose modifiche apportate alla Legge n. 241/90 in materia di procedimenti amministrativi; il Decreto Legislativo n. 33/2013 in materia di

accesso agli atti ed infine la Legge n. 120/2020 in materia di semplificazione ed innovazione digitale.

Anche il Legislatore regionale è intervenuto, di recente, attraverso la Legge n. 3/2019 in materia di composizione della Giunta comunale e di quorum dei votanti per l'elezione del Sindaco nei Comuni con popolazione fino a 15.000 abitanti; ancora, attraverso la Legge n. 7/2019 che ha ridisegnato il procedimento amministrativo adeguandolo alle nuove direttive comunitarie e la Legge n. 5/2021 in materia di mancata approvazione dei bilanci di previsione e di rendiconti di gestione degli enti locali

Il rinnovato panorama legislativo impone la necessità di procedere, in primo luogo, ad un adeguamento dello Statuto Comunale, la cui approvazione è risalente nel tempo, ferma restando la facoltà per l'Ente di poter scegliere, in base alle proprie peculiari esigenze, se procedere ad un semplice aggiornamento, lasciando inalterato l'impianto originario dello Statuto ancora vigente o se, al contrario, procedere all'approvazione di un nuovo testo normativo, in sostituzione di quello precedente.

Fatta questa doverosa premessa, si evidenzia che si è provveduto ad effettuare una ricognizione e ad una conseguente disamina di tutti i regolamenti comunali vigenti al Comune di Ferla, al fine di verificare la coerenza degli stessi con la normativa vigente e la eventuale necessità di adeguamenti, degli oltre venti regolamenti comunali vigenti nel Comune di Ferla:

1) FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE: Alla stregua dei mutamenti normativi sopra evidenziati, soprattutto nell'O.R.E.L., sarebbe opportuno procedere ad alcuni emendamenti al vigente regolamento sul funzionamento del Consiglio Comunale, per renderlo pienamente conforme al quadro normativo regionale.

2) ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI: i recenti interventi normativi e le novità introdotte dal nuovo CCNL del 16.11.2022, anche in tema di inquadramento professionale postulerebbero un adeguamento del regolamento ordinamento uffici e servizi esistente.

3) IMPIANTI SPORTIVI: il vigente regolamento sugli impianti sportivi andrebbe aggiornato alla luce del recente d.lgs. n. 38/2021 che introduce importanti innovazioni in materia.

4) PATRIMONIO COMUNALE: dalla ricognizione effettuata sui regolamenti vigenti in materia di concessione in uso locali e Casa delle Associazioni, sarebbe opportuno procedere ad una operazione di accorpamento e razionalizzazione degli stessi, anche alla luce delle nuove possibilità offerte dal nuovo codice del terzo settore.

Gli altri regolamenti comunali vigenti, sebbene alcuni siano sotto certi aspetti vetusti, nel complesso appaiono conformi alla normativa vigente e nel complesso abbastanza chiari.

I regolamenti, ad eccezione di alcuni più risalenti, sono tutti pubblicati sul sito dell'Ente, nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente – Regolamenti.

Con osservanza

Giuseppe Milini



Avv. Valeria Cannistraci

Spett.le Comune di Ferla

**Relazione delle attività svolte redatta ai sensi dell'art. 8 del disciplinare di incarico sottoscritto
in data 20/10/2023**

Premesso che

- con determinazione del Sindaco n.14 del 19 ottobre 2023 è stato conferito alla sottoscritta, ex art. 14 L.R. 26.8.1992 n.7, come modificato dalla L.R. 17.02.2021 n.5, incarico di esperto del Sindaco in materia di modalità di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'Ente;
- Codesto Ente riteneva necessario definire una strategia complessiva di intervento al fine di programmare ed individuare forme di gestione del proprio patrimonio immobiliare e segnatamente impianti sportivi, centro olistico, casa delle associazioni, auditorium comunale e Borgo Ostello (attualmente con lavori in corso);
- Il detto incarico era a tempo determinato, con decorrenza dalla sottoscrizione del disciplinare di incarico avvenuta in data 20.10.2023 e sino al 31.12.2023.

Tutto ciò premesso, di seguito si riportano, per ciascuna linea di attività, le azioni intraprese nel corso del trimestre oggetto della presente relazione:

a) Casa delle Associazioni

Attività svolte:

- ricostruzione rapporti in essere tra Ente e Associazioni esercenti attività presso i detti locali comunali;
- reperimento ed esame degli atti deliberativi di Codesto Ente di concessione in uso di detti beni immobiliari;
- reperimento ed esame contratti di comodato d'uso gratuito sottoscritti dall'Ente con associazioni esercenti attività presso locali comunali;
- reperimento ed esame di verbali di riconsegna dei detti immobili da parte di alcuni degli utilizzatori;
- esame costi relativi ai consumi effettivi del detto immobile con ipotesi di suddivisione per ciascun utilizzatore al fine di determinare ammontare tariffa, ove applicabile;

- studio regolamento d'uso e convenzioni, individuazione criteri da inserire nella richiesta di utilizzazione, individuazione delle unità organizzative, criteri istruttoria ai fini del rilascio del provvedimento; tariffe d'uso, calendario d'uso; obblighi a carico del concessionario;

b) Impianti sportivi e centro olistico

Attività svolte:

- ricostruzione rapporti in essere tra Ente ed associazioni sportive operanti nel territorio comunale;
- reperimento ed esame degli atti deliberativi di Codesto Ente di concessione in uso di detti impianti (Reg. per la concessione di impianti sportivi approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 28 del 9 Luglio 2003);
- esame costi relativi ai consumi effettivi dei detti impianti con ipotesi di suddivisione per ciascuna associazione sportiva, al fine di determinare ammontare delle tariffe di poi determinate dalla giunta comunale;
- studio della normativa vigente per l'uso degli impianti sportivi (decreto legislativo 28 febbraio 2021 n.38) e suggerimenti per redazione regolamento d'uso e convenzioni - affidamento e gestione degli impianti sportivi comunali
- redazione di un regolamento di affidamento e gestione degli impianti sportivi comunali che tenga debitamente conto della distinzione tra gestione a titolo oneroso e a titolo gratuito, in funzione della massima valorizzazione delle associazioni operanti sul territorio, desiderosa di porre a servizio della collettività la loro capacità e passione;
- individuazione delle competenze di ciascun organo dell'Ente per il razionale utilizzo e l'ottimale gestione degli impianti sportivi; pianificazione dell'attività e modalità di gestione degli impianti in base alla tipologia degli affidamenti.

c) Auditorium Comunale

Attività svolte:

- mediante supporto operativo del competente Ufficio Tecnico Comunale, esame planimetrie, autorizzazioni e concessioni, destinazione d'uso , capienza massima ecc. ecc.;
- studio normativa vigente per l'utilizzo dei detti locali;
- esame possibilità di sfruttare Auditorium per spettacoli teatrali;
- esame ed ipotesi regolamento d'uso, convenzioni e tariffe; individuazione criteri da inserire nella richiesta di utilizzazione, individuazione delle unità organizzative, tariffe d'uso, calendario d'uso; forme di gestione; valutazione posti autorizzati; Installazione impianti tecnici e smontaggio; divieti.

d) Borgo Ostello

Attività svolte:

- mediante supporto operativo del competente Ufficio Tecnico Comunale, esame planimetrie, autorizzazioni e concessioni, stato avanzamento lavori;
- ipotesi regolamento d'uso, convenzioni e tariffe, rinviando all'ultimazione dei lavori la definizione di ulteriori aspetti.

Le attività di cui sopra, su direttive del Sindaco, hanno visto il costante scambio sinergico con i competenti uffici comunali e i rappresentanti dei settori di interesse a vario titolo coinvolti, al fine di garantire un efficace ed efficiente raggiungimento degli obiettivi previsti dal già citato Disciplinare di Incarico.

Siracusa li 24.6.2024

Avv. Valeria Cannistraci



Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE

Dott. Paolo Ganci



IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giuseppe Morale



Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che al presente deliberazione è :

- a) Dichiarata di E.I ai sensi della L.R. 44/91- art. 12 – comma 2
- x) Decorsi 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione (Art. 12, comma 1)

Dalla Residenza Municipale, li _____

**Il Segretario Comunale
Dott. Giuseppe Morale**