

VERIFICA ATTUAZIONE DELLE MISURE TRASVERSALI
(1° quadrimestre 2021)

Settore / unità organizzativa	POLIZIA MUNICIPALE
Responsabile della misura	dott. Ciaffaglione Vincenzo

OBBLIGHI INFORMATIVI DEI DIPENDENTI/MONITORAGGIO		
	n.	Eventuali misure adottate
comunicazioni pervenute, dai dipendenti, per possibili interferenze con l'attività di ufficio per l'adesione o appartenenza a organizzazioni o associazioni (art. 5 del DPR 62/2013)	nessuna	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;"> <p style="text-align: center;">COMUNE DI FERLA Provincia di Siracusa POSTA IN PARTENZA</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">07 MAG 2021</p> <p style="text-align: center;">PROT. N. <u>2886</u></p> </div>
comunicazioni pervenute, dai dipendenti, relative a collaborazioni , a qualunque titolo, con soggetti privati (art. 6, comma 1)	nessuna	
n. dipendenti autorizzati allo svolgimento di incarichi esterni	nessuno	
rilevare le posizioni dirigenziali attribuite a persone, anche esterne alle pubbliche amministrazioni, individuare discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione . I dati vanno comunicati al Dipartimento della funzione pubblica, per il tramite degli organismi indipendenti di valutazione (art. 1 comma 39 L. 190/2012)	=====	

CONFLITTI DI INTERESSI, ASTENSIONI E RIMOSTRANZE		
	n.	Note/Eventuali misure adottate
comunicazioni pervenute, dai dipendenti, relative a possibili conflitti di interessi in determinate procedure amministrative (articoli 6, comma 2 e 7)	nessuna	
casi di richiesta di astensione dalla partecipazione o stipula di contratti, da parte di dipendenti (art. 14, comma 2, del DPR 62/2013)	nessuna	
Eventuali segnalazioni dei dipendenti di rimostranze , sull'operato degli uffici, ricevute da persone fisiche o giuridiche partecipanti a procedure negoziali (art. 14, comma 5 del DPR 62/2013)	nessuna	
monitoraggio dei rapporti, afferenti alle aree a rischio, tra l'amministrazione e i soggetti che con la stessa stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, verificando eventuali relazioni di parentela o affinità, sussistenti tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti degli stessi soggetti e i	=====	

<p>dipendenti dell'amministrazione che hanno parte, a qualunque titolo, in detti procedimenti</p>		
---	--	--

VERIFICHE A CAMPIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO NOTORIO EX DPR 445/2000		
	n.	Note/Eventuali misure adottate
<p>nell'ambito dei processi di rispettiva competenza rientranti tra le attività delle aree a rischio, ogni Responsabile di Settore deve comunicare il numero di verifiche effettuate e le eventuali misure adottate</p>	=====	

ROTAZIONE		
	n. interventi	Motivi della mancata adozione di provvedimenti di rotazione / Eventuali altre misure finalizzate a garantire l'imparzialità e la correttezza dell'azione amministrativa
<p>Eventuali provvedimenti di rotazione del personale o redistribuzione di attività procedurali</p>	nessuno	<i>Non è stato possibile adottare provvedimenti di rotazione del personale perché si dispone soltanto di una sola unità amministrativa, inquadrata nella Cat. C, per l'espletamento dei procedimenti amministrativi del settore.</i>

NOMINA DI COMMISSIONI				
	n. provvedimenti di nomina di	n. verifiche sulla conferibilità e compatibilità	n. contestazioni / rilievi	n. eventuali revoche
<p>commissioni per l'assunzione di personale</p>	nessuno	nessuna	nessuna	nessuna
<p>n. provvedimenti di nomina di commissioni relativi a contratti pubblici</p>	nessuno	nessuna	nessuna	nessuna

MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI			
	numero	Tipo di provvedimento	eventuali misure adottate
<p>Segnalazioni per mancato rispetto dei tempi</p>	nessuna		
<p>Segnalazioni per mancato rispetto dell'ordine cronologico</p>	nessuna		
<p>n. richieste di indennizzo da ritardo</p>	nessuna		
<p>n. richieste di danno da ritardo</p>	nessuna		
<p>n. interventi di commissari ad acta</p>	nessuna		
<p>Eventuali altre criticità da segnalare</p>	nessuna		

FORMAZIONE			
	n. dip. soggetti all'obbligo formativo	n. dip. che hanno partecipato alla formazione	Eventuali osservazioni
<p>formazione per personale</p>	nessuno	nessuno	=====

PROCEDIMENTI SANZIONATORI		
	n.	Note/eventuali misure adottate

procedimenti disciplinari avviati e sanzioni comminate	nessuno	
segnalazioni di illeciti ricevute	nessuno	
eventuali criticità riscontrate nell'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	nessuno	
Eventuali proposte di aggiornamento del piano	nessuno	

ATTIVITA' IN QUALITA' DI REFERENTE ANTICORRUZIONE	
eventuali criticità riscontrate nell'applicazione delle misure di prevenzione della corruzione	=====
Eventuali proposte di aggiornamento del piano	=====

Data 04-05-2021



Il responsabile di Settore

dott. Ciaffaglione Vincenzo