

**ALLEGATO B)**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA MEDIANTE COMPARAZIONE COMPARAZIONE DEI CURRICULA E COLLOQUIO PER LA COPERTURA DEL PROFILO DI “RESPONSABILE DEL SERVIZIO UFFICIO TECNICO (3° SETTORE E 1° SERVIZIO DEL SETTORE UTC)”, AI SENSI DELL’ART. 110 COMMA 1 DEL D.LGS. 267/2000, A TEMPO PARZIALE 18 ORE SETTIMANALI E DETERMINATO CATEGORIA D1.**

Al Responsabile del 2° Settore Finanziario Contabile  
2° Servizio “Risorse Umane  
del Comune di Ferla  
Via Gramsci, 13  
Cap. 96010 – Ferla (Sr)  
PEC:  
[protocollo@pec.comune.ferla.sr.it](mailto:protocollo@pec.comune.ferla.sr.it)

Il/la sottoscritto/a:

Cognome	Nome	Codice Fiscale
Data di nascita	Luogo di nascita	
Indirizzo di residenza	Comune di residenza	CAP
Recapito telefonico	Indirizzo PEC/e-mail	
Indirizzo a cui inviare le comunicazioni, solo se diverso dalla residenza:		

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato Part Time 18 ore settimanali, per la durata di tre anni, prorogabili sino alla scadenza del mandato elettivo dell’attuale Sindaco, per la copertura del posto di **Responsabile del Servizio Ufficio Tecnico (3° Settore e 1° Servizio del Settore UTC)**, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**

- di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza .....,  
Stato membro della Unione Europea;

- di godere del diritto di elettorato politico attivo e dei diritti civili e di essere iscritta/o nelle liste elettorali del Comune di ..... ovvero di non essere iscritto/a e di essere stato cancellato/a per i seguenti motivi: .....
- di non avere riportato condanne penali e di non avere pendenze processuali che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le pubbliche amministrazioni;
- di non essere stata/o destituita/o o dispensata/o dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non essere stata/o dichiarata/o decaduta/o da un pubblico impiego, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, 1 comma, lett. d), del D.P.R. 10/01/1957, n. 3;
- di non essere stata/o condannata/o, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del libro secondo del Codice Penale, come disposto dall'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- di avere la seguente posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva .....  
((per i candidati di sesso maschile);
- di avere l'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

- di avere la conoscenza della lingua straniera inglese ovvero di aver conseguito la seguente certificazione che attesta la conoscenza della lingua inglese:

Tipo di attestazione:
Conseguita presso:
In data:

- di avere la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse ovvero di aver conseguito la seguente certificazione che attesta la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse:

Tipo di attestazione:
Conseguita presso:
In data:

- di essere in possesso del seguente titolo di studio per l'accesso: Laurea .....(indicare vecchio ordinamento, specialistica o magistrale) in .....classe ..... (se nuovo ordinamento), conseguita presso l'Università di ..... nell'anno accademico ..... con votazione ...../110 .....
- di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione di ..... conseguita presso ....., nella seguente sessione di esame di Stato ..... e

iscrizione all'ordine professionale degli avvocati da almeno 5 anni con effettivo esercizio della professione nonché comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità;

- di avere la seguente esperienza di lavoro richiesta per il conferimento dell'incarico

.....;

- di trovarsi nella seguente condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 ..... (attestare la volontà di risolvere la situazione nel caso di esito positivo della selezione);

- di possedere ulteriori altri titoli formativi, culturali e professionali nonché ogni elemento utile ai fini della valutazione del candidato, indicati specificatamente nel Curriculum Vitae allegato alla presente;

- di possedere il curriculum vitae allegato in cui sono dettagliatamente riportati:

**a) il titolo di studio previsto per l'accesso indicante l'Università presso cui è stato conseguito e la votazione;**

**b) le esperienze lavorative e/o professionali** rilevanti rispetto alla posizione da coprire avendo cura di indicare l'Ente, la tipologia del contratto, la durata e gli estremi dell'eventuale provvedimento di incarico.

**c) il livello culturale desunto da titoli vari, specificando:**

- Master o Specializzazioni in attività connesse con le funzioni di cui alla posizione da ricoprire;

- corsi di perfezionamento e/o approfondimenti su attività alla posizione da ricoprire;

- pubblicazioni attinenti i contenuti professionali della posizione da ricoprire.

Il sottoscritto allega i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto dal candidato, eventualmente corredato della relativa documentazione probatoria o di supporto;

- fotocopia di un documento di identità in corso di validità legale.

Data .....

.....  
Firma