



COMUNE DI FERLA VIA GRAMSCI N. 13, 96010 FERLA (SR) - TEL. & FAX 0931.870136/137
P.I. & C.F. 00288630890 - SITO INTERNET: WWW.COMUNE.FERLA.SR.IT

COMUNE DI FERLA

Libero Consorzio Comunale di Siracusa



REGOLAMENTO PER L'USO DELLA "CASA DELLE ASSOCIAZIONI"

Approvato con deliberazione del C.C. n. 09 del
21/03/2016



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

REGOLAMENTO CASA DELLE ASSOCIAZIONI

Art.1

CASA DELLE ASSOCIAZIONI

È denominata "Casa delle Associazioni" l'immobile di proprietà comunale ubicato in via Pessina snc, Ferla, già destinato alla collocazione di associazioni ai sensi della deliberazione di C.C. n. 23 del 25.05.2015 avente ad oggetto la variazione della destinazione d'uso dell'edificio di via Pessina, impiegato in passato come Scuola Media, in attività socio-assistenziali ai sensi dell' art. 89 comma 7 della L.R. N. 6/2001 che consente alle amministrazioni di effettuare il cambio di destinazione d'uso, qualora gli stessi non vengono più utilizzati per gli scopi per cui sono stati costruiti.

La "Casa delle Associazioni" si articola su due piani ed è composta da tredici locali, oltre gli spazi di servizio, disposti come da planimetria allegata. Nel piano terra trovano ospitalità tutte le associazioni a scopo socio-sanitario, nel piano primo quelle ludico-ricreative. All'esterno dell'edificio sono presenti dei parcheggi con posti assegnati e riservati.

Art.2

SOGGETTI FRUITORI

La gestione della Casa delle Associazioni è affidata dal Comune di Ferla a un soggetto gestore denominato "Forum delle associazioni" che ivi stabilisce la propria sede e che espleta le funzioni connesse all'utilizzo e alla fruizione dell'immobile, come più avanti specificate nel presente documento.

L'utilizzo dei locali della Casa delle Associazioni è ripartito fra le associazioni assegnatarie, iscritte all'Albo comunale delle forme associative, come specificato e riportato nella planimetria allegata.

Art.3

CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI

L'assegnazione dei locali avviene secondo i seguenti criteri e sotto-criteri di priorità.

Criteri:

- associazioni iscritte all'Albo Comunale delle Associazioni;
- ordine temporale di presentazione delle richieste per l'assegnazione in concessione ad uso gratuito di parte dell'immobile comunale in risposta all'avviso pubblico pervenute entro i termini previsti dall'avviso stesso.



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

Sotto-criteri:

- indisponibilità di altra sede;
- anzianità d'iscrizione all'Albo Comunale;
- numero degli associati e ruolo sociale svolto dalla stessa associazione.

Art.4

MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEI LOCALI

L'assegnazione definitiva dei locali alle associazioni avviene tramite appositi atti del Comune di Ferla, previa informazione ai soggetti interessati circa la relativa procedura, e consegna a mezzo posta elettronica o cartacea dello stesso atto all'associazioni che lo sottoscrivono.

Le domande, indirizzate al Sindaco e all'Ufficio Tecnico, dovranno essere presentate dalle associazioni interessate utilizzando il modulo appositamente predisposto dall'Amministrazione Comunale e dovranno essere sottoscritte dal Presidente o Legale rappresentante dell'associazione che, sotto la propria responsabilità, dichiara il possesso dei requisiti indicati nel medesimo. Le domande possono essere presentate ogni qualvolta viene pubblicato l'avviso entro i termini in esso esplicitati.

L'Ufficio competente predispone apposita graduatoria per l'assegnazione dei locali secondo i summenzionati criteri di priorità.

L'assegnazione di ogni spazio disponibile sarà effettuata dall'Ufficio competente, sentite le associazioni assegnatarie e il Forum delle Associazioni.

Nel caso le domande superino la disponibilità degli spazi si userà il criterio di soddisfare il maggior numero di associazioni per quanto possibile. Gli spazi vanno usati esclusivamente per lo svolgimento delle attività associative. Il calendario della presenza delle associazioni negli spazi assegnati verrà affisso alla porta di ogni spazio dall'associazione, che lo terrà aggiornato.

Art.5

DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione dello spazio alle singole associazioni è così gestita:

- la durata della concessione dei locali alle associazioni con attività socio-sanitarie è di anni sei rinnovabile per ulteriori anni sei;



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

- la durata della concessione dei locali alle associazioni con attività ludico-ricreative è di anni due rinnovabile per ulteriori anni due;
- per le associazioni con attività socio-sanitarie è previsto un preavviso di sei mesi in caso di rilascio dei locali, al fine di consentire l'eventuale ricerca di una nuova sede con i requisiti di legge inerenti l'accreditamento di strutture sanitarie, senza l'interruzione di eventuali progetti finanziati da enti terzi.

Art. 6

DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE E MODIFICAZIONE

È fatto divieto a tutte le associazioni di sub-concedere a qualsiasi titolo i locali della "Casa delle Associazioni". È fatto altresì divieto a tutte le associazioni di effettuare in proprio o per mezzo di terzi qualsiasi intervento o lavoro che modifichi in tutto o in parte la struttura, salvo autorizzazione rilasciata dall'Amministrazione Comunale.

Art. 7

DECADENZE E RINUNCE

L'assegnatario decade nei seguenti casi:

- cessazione dell'attività associativa;
- perdita dei requisiti previsti;
- mancato rispetto dei criteri d'uso della struttura;
- mancato utilizzo dei locali per oltre il 40% del tempo di assegnazione nell'anno, comprovato e validato dal Forum delle Associazioni;
- aver recato danni a cose o persone all'interno della struttura.

Qualora si verifichi una delle cause sopra elencate, il Forum dovrà avvisare l'Ufficio Tecnico Comunale e l'associazione interessata in modo da consentirgli di fornire, entro 30 giorni, la necessaria giustificazione. Entro i successivi 30 giorni la giustificazione sarà valutata dal Comune di Ferla che potrà accoglierla, se adeguatamente motivata, o disporre la liberazione dello spazio e la connessa decadenza della concessione. L'Ufficio comunale preposto procederà ad una nuova assegnazione, secondo le modalità previste all'art. 4.

Alle associazioni che vengono ritenute decadute per i motivi sopra riportati è preclusa la possibilità di richiedere nuove concessioni di spazi se non è decorso almeno un anno dall'accertata violazione, fermo restando, il diritto dell'Amministrazione di valutare la riammissione.



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

Le associazioni possono recedere anticipatamente dall'utilizzo della sede in qualunque momento.

Art.8

ONERI A CARICO DELLE ASSOCIAZIONI

Sono a carico delle associazioni i seguenti oneri:

1. Pulizia di tutti gli spazi interni assegnati alle associazioni;
2. Elaborazione del calendario delle pulizie per gli spazi comuni (corridoi e bagni) gestiti per piano;
3. Custodia dei locali, nonché l'apertura e la chiusura degli stessi;
4. Manutenzione ordinaria degli spazi interni ed esterni, incluso il verde esterno;
5. Gestione del calendario di utilizzo della sala riunioni e di eventuali altri spazi;
6. Comunicazione al Forum di ogni attività organizzata dall'associazione extra a quelle svolte solitamente;
7. Gestione della corrispondenza;
8. Intestazione e consumi utenze per le forniture di collegamento internet e linea telefonica ad ogni singola associazione.

Le Associazioni che hanno sede presso la Casa delle Associazioni utilizzano gli spazi comuni e gestiscono le proprie attività senza ostacolare il contemporaneo svolgimento delle attività degli altri soggetti, al fine di una civile e proficua convivenza.

Ogni singola associazione è inoltre responsabile di ogni danno e inconveniente che possa derivare alle persone o alle cose a seguito dell'uso improprio dell'immobile, sollevando quindi il Comune di Ferla da ogni responsabilità diretta o indiretta dipendente dall'utilizzo della concessione. Allo scopo le associazioni dovranno presentare adeguata polizza assicurativa.

Art.9

ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Sono a carico dell'Amministrazione Comunale:

1. La partecipazione all'attività turnaria di pulizia settimanale degli spazi comuni da parte dell'Amministrazione Comunale;
2. Intestazione e consumi utenze per le forniture di energia elettrica, acqua e tassa rifiuti;



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

3. Interventi di manutenzione straordinaria ed eventuali investimenti;
4. Il Forum mantiene una costante sorveglianza sull'osservanza delle norme di cui al presente atto, al fine di verificare il buon andamento dell'attività gestionale, anche per individuare le eventuali necessità migliorative.
5. L'Amministrazione si riserva di installare misuratori di energia elettrica al fine di monitorare i consumi elettrici di ogni associazione e, qualora si verificassero consumi esagerati, addebitare le spese alle singole associazioni. Si intende per esagerato un consumo superiore del 50% alla media dei consumi dello stesso periodo dei due anni precedenti, a partire dal terzo anno di attività.

Art.10

SERVIZIO DI CUSTODIA

La custodia dell'immobile è affidata alle associazioni e al Forum delle Associazioni.

L'Amministrazione Comunale e il Forum conservano copia delle chiavi dei locali delle associazioni, degli spazi comuni e dell'accesso all'edificio e le può utilizzare per qualunque ispezione e valutazione in merito alla sicurezza dell'immobile, delle persone che lo frequentano e del suo corretto utilizzo.

Art.11

ORARI DI APERTURA

La Casa delle Associazioni non ha orario di apertura al pubblico, se non per le attività delle singole associazioni e con gli orari da esse comunicate.

Art.12

REFERENTE ASSOCIAZIONI

Ogni associazione dovrà individuare, prima dell'assegnazione, il proprio referente, responsabile della gestione dello spazio assegnato e degli spazi comuni. Il referente fa parte di diritto del Forum.

Egli garantisce l'utilizzo corretto dei locali e degli arredi durante le attività della associazione, da parte dei suoi associati o delle persone coinvolte a vario titolo dall'associazione stessa.

Art.13



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

UTILIZZO SALA RIUNIONI

L'utilizzo della Sala Riunioni è regolato da un calendario gestito e custodito dal Forum delle Associazioni, affisso presso la bacheca della stessa sala.

Esso dovrà rispettare i seguenti criteri di massima:

1. Utilizzo gratuito da parte delle associazioni che hanno sede presso la Casa delle associazioni;
2. Utilizzo gratuito da parte dell'Amministrazione Comunale;
3. Utilizzo gratuito da parte del Forum per iniziative proprie;
4. E' vietato allestire la Sala con strutture e arredi permanenti, salvo autorizzazione dell'Ufficio Tecnico e/o dell'Amministrazione Comunale e sentito il Forum delle Associazioni;
5. La Sala dovrà essere lasciata nelle medesime condizioni trovate al momento della consegna.
6. E' in ogni caso vietata la sub-concessione a qualsiasi titolo dei locali a favore di terzi.

Art. 14

UTILIZZO PARCHEGGIO

L'utilizzo del parcheggio dovrà rispettare i seguenti criteri di massima:

1. non si possono realizzare e/o depositare strutture e/o strumenti vari nel cortile;
2. ogni associazione ha il/i posto/i assegnato/i concordati con il Forum delle Associazioni e specificati nella planimetria allegata;
3. all'interno del cortile è stabilito un senso di circolazione per tutti i veicoli che vi accedono;
4. i veicoli non possono sostare all'interno del cortile in posti non assegnati.

ART.15

ATTIVITÀ VIETATE

Nella Casa delle Associazioni devono essere rispettate le seguenti norme gestionali ai fini della sicurezza e agibilità dei locali:

1. le porte di emergenza devono potersi agevolmente aprire durante l'uso della struttura;



Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

2. le vie d'uscita devono essere tenute costantemente sgombre da qualsiasi materiale;
3. lungo le vie di esodo non devono essere depositati materiali facilmente infiammabili;
4. è fatto divieto di detenere liquidi infiammabili, di fumare, di usare fiamme libere, fornelli, stufe a gas, stufe elettriche con resistenza in vista;
5. è vietata l'affissione di materiale sui muri e sulla pavimentazione nonché l'uso di sostanze adesive nei luoghi comuni;
6. è evitato il sovraccarico dell'impianto elettrico;
7. è vietato allestire gli ambienti comuni, oltre la sala riunioni, con strutture e arredi permanenti, salvo autorizzazione dell'Ufficio Tecnico e/o dell'Amministrazione Comunale e sentito il Forum delle Associazioni.

Inoltre per favorire una serena convivenza è vietato:

1. produrre rumori che disturbino il lavoro degli altri;
2. lasciare oggetti o attrezzature di proprietà esclusiva o rifiuti fuori dai luoghi consentiti;
3. utilizzare spazi non assegnati senza richiesta al Forum delle associazioni;
4. installare strumentazioni fisse di vario tipo;
5. lasciare in disordine gli spazi assegnati.

Art.16

NORMA TRANSITORIA E FINALE

Dato il carattere innovativo e complesso della gestione della Casa delle Associazioni, è stabilito un periodo di sperimentazione del modello adottato, di cui ai presenti criteri d'uso, di mesi dodici (12) dalla data di effettivo ingresso da parte degli assegnatari (Forum e associazioni).

Nei primi sei (6) mesi il Forum terrà un monitoraggio costante dell'andamento gestionale, in stretta relazione con l'Ufficio competente, al termine dei quali saranno operate le eventuali necessarie modifiche, da testare nel successivo lasso di tempo, al fine di avviare il modello definitivo.