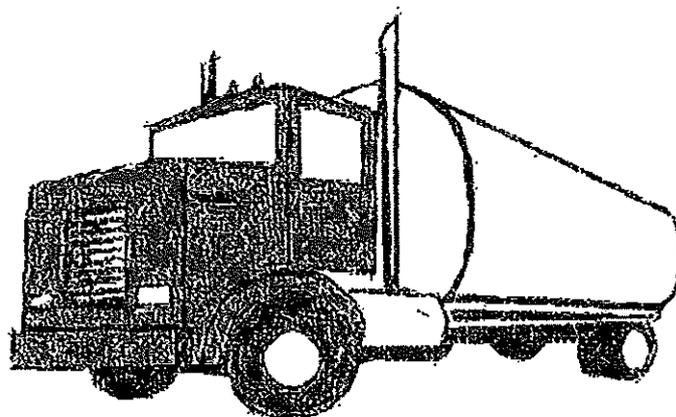




**Comune di Ferla**  
libero consorzio di Siracusa



**Regolamento per il servizio di rifornimento  
idrico a mezzo di autobotte comunale.**

APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N. 04 DEL 18/02/2018



## Indice

Art. 1 - Definizione del servizio .....	3
Art. 2 - Uffici di competenza e Soggetti Richiedenti .....	3
Art. 3 - Modalità di Accesso al servizio.....	4
Art. 4 - Registro delle attività.....	4
Art. 5 - Modalità di espletamento del servizio .....	4
Art. 6 - Costi di accesso.....	4
Art. 7 - Modalità di pagamento .....	5
Art. 8 - Impossibilità di accesso al servizio.....	5
Art. 9 - Rinvii normativi.....	6
Art. 10 - Pubblicazione .....	6



## **Regolamento per la gestione del servizio di rifornimento idrico a mezzo dell'autobotte comunale**

### **Art. 1 Definizione del servizio**

Il servizio di rifornimento idrico sostitutivo effettuato dal Comune di Ferla a mezzo di autobotte di sua proprietà, si prefigge:

- di alleviare i disagi della cittadinanza, residente in zone del territorio comunale, sprovviste di rete idrica;
- di intervenire nei casi di emergenza e/o in supporto alla Protezione Civile;
- di intervenire nei casi di emergenza dovuti ad una continua e prolungata mancata erogazione da parte dell'ente erogante.

Il servizio sarà espletato prioritariamente a favore di enti, esercizi pubblici e privati cittadini, presenti sul territorio comunale, e, altresì, a favore di privati cittadini non residenti nel territorio comunale con destinazione d'uso del servizio esterna al territorio comunale, occorre essere, comunque, in regola con le vigenti norme urbanistiche e con il pagamento dei tributi locali

### **Art. 2 Uffici di competenza e Soggetti Richiedenti**

La fornitura dell'acqua, ad uso igienico sanitario, sarà curata dall'Ufficio Tecnico Comunale, a seguito di richiesta scritta, presentata all'Ufficio Protocollo del Comune di Ferla, da parte del diretto interessato o dal rappresentante legale del soggetto giuridico richiedente il beneficio. La priorità nell'espletamento del servizio verrà data alle richieste, tenendo conto della data di presentazione della stessa, e della natura del soggetto richiedente, come di seguito riportato:

- a) Enti pubblici o a rilevanza pubblica, ricadenti nel territorio comunale;
- b) Comunità (colonie, campi scout, ecc.), ricadenti nel territorio comunale;
- c) Esercizi pubblici (Bar, Ristoranti, ecc.);
- d) Privati cittadini richiedenti per uso agricolo o zootecnico con specifico visto rilasciato dall'ufficio comunale competente;
- e) Privati cittadini richiedenti per civili abitazioni ricadenti nel territorio comunale: utilizzo igienico – sanitario;
- f) Privati cittadini richiedenti per civili abitazioni ricadenti nel territorio comunale: utilizzo riempimento piscine e simili;



# Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

- g) Privati cittadini non residenti ma, comunque, domiciliati presso civili abitazioni ricadenti nel territorio comunale.

## **Art. 3 Modalità di Accesso al servizio**

La richiesta, presentata per iscritto al Protocollo Comunale e redatta su apposito modulo allegato, da qui in poi "Allegato 1", del presente Regolamento, deve contenere:

- a) nome e cognome del richiedente;
- b) indirizzo di residenza o domicilio nel Comune di Ferla;
- c) motivo della richiesta;
- d) ubicazione del sito, nel territorio comunale, dove dev'essere effettuata la fornitura;
- e) attestazione di essere in regola con le vigenti norme urbanistiche e con il pagamento dei tributi locali (da parte del proprietario dell'immobile);
- f) ricevuta del versamento su conto corrente postale intestato al Comune di Ferla.

## **Art. 4 Registro delle attività**

A bordo del mezzo comunale individuato per l'espletamento del servizio in oggetto al presente Regolamento, sarà custodito un registro ove verranno annotati:

- a) nome e cognome del richiedente con relativi dati anagrafici e di residenza;
- b) data di presentazione della domanda al protocollo;
- c) data di effettuazione della fornitura precedente;
- d) data dell'approvvigionamento a cui si riferisce la richiesta;
- e) il quantitativo effettivamente erogato;
- f) i chilometri percorsi dall'automezzo comunale;
- g) la firma per ricevuta del servizio prestato.

Sarà onere dell'Ufficio Tecnico Comunale predisporre tale registro e aggiornarlo.

## **Art. 5 Modalità di espletamento del servizio**

Nei casi di estrema necessità e urgenza, i quantitativi richiesti potranno essere ridotti d'ufficio secondo le accertate disponibilità; sarà cura dell'ufficio competente sanare la richiesta non appena possibile.



## **Art. 6 Costi di accesso**

Costo del servizio:

- a) Il servizio effettuato a favore dei richiedenti di cui all'art. 2 commi a), b), in caso di carenza idrica cittadina o mancata distribuzione da parte dell'ente erogatore, sarà prestato gratuitamente.
- b) Il servizio effettuato a favore dei richiedenti di cui all'art. 2 commi c), d), in caso di carenza idrica cittadina o mancata distribuzione da parte dell'ente erogatore, sarà prestato con riferimento agli importi stabiliti con deliberazione della giunta municipale.
- c) Il servizio effettuato a favore dei richiedenti di cui all'art. 2 commi e), in caso di carenza idrica cittadina o mancata distribuzione da parte dell'ente erogatore, sarà prestato con riferimento agli importi stabiliti con deliberazione della giunta municipale.
- d) Il servizio effettuato a favore dei richiedenti di cui all'art. 2 commi f), g), in caso di carenza idrica cittadina o mancata distribuzione da parte dell'ente erogatore, sarà prestato con riferimento agli importi stabiliti con deliberazione della giunta municipale.

Se il percorso da compiere dal mezzo comunale per espletare il servizio è inferiore a 5 km dalla Residenza Municipale, non sono dovuti ulteriori costi all'ente, qualora invece viene superata tale soglia sono da includere dei costi stabiliti con deliberazione della giunta municipale in base alla tipologia di richiedenti previsti all'articolo 2.

## **Art. 7 Modalità di pagamento**

I compensi di cui al precedente articolo dovranno essere versati anticipatamente:

- a) su apposito conto corrente postale intestato a Comune di Ferla – Tesoreria, con causale "Fornitura idrica a mezzo autobotte comunale", e la ricevuta dovrà essere allegata alla richiesta di fornitura;
- b) presso l'Ufficio Tributi del Comune di Ferla, la ricevuta dovrà essere allegata alla richiesta di fornitura.

## **Art. 8 Impossibilità di accesso al servizio**



# Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

Il servizio di cui al presente regolamento, non verrà espletato qualora il Comune si trovi nell'impossibilità di reperire l'approvvigionamento idrico.

## **Art. 9 Rinvii normativi**

Per quanto non espressamente indicato o previsto dal presente Regolamento si rinvia alle norme di legge in materia.

## **Art. 10 Pubblicazione**

Il presente regolamento entra in vigore dopo l'affissione per quindici giorni consecutivi all'albo del Comune.



# Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

ALLEGATO 1

Al Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale  
Servizio Autobotte

**Oggetto:** Richiesta servizio di rifornimento idrico a mezzo di autobotte comunale

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ richiede n° \_\_\_\_\_ rifornimento/i idrico/i a mezzo di

autobotte comunale per

- Enti pubblici o a rilevanza pubblica, ricadenti nel territorio comunale;
- Comunità (colonie, campi scout, ecc.), ricadenti nel territorio comunale;
- Esercizi pubblici (Bar, Ristoranti, ecc.);
- Privati cittadini richiedenti per uso agricolo o zootecnico;
- Privati cittadini richiedenti per civili abitazioni ricadenti nel territorio comunale: utilizzo igienico – sanitario;
- Privati cittadini richiedenti per civili abitazioni ricadenti nel territorio comunale: utilizzo riempimento piscine e simili;
- Privati cittadini non residenti ma, comunque, domiciliati presso civili abitazioni ricadenti nel territorio comunale;
- Altro \_\_\_\_\_ (previa autorizzazione dell'Ufficio destinatario della presente)

presso la struttura \_\_\_\_\_ sita in \_\_\_\_\_ Via/Piazza/Contrada

\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

ubicata a



# Comune di Ferla

libero consorzio di Siracusa

- A meno di 5 km della Residenza Municipale in Via Gramsci 13;
- A più di 5 km dalla Residenza Municipale in Via Gramsci 13;

**dichiara altresì**

di essere in regola con le vigenti norme urbanistiche e con il pagamento dei tributi locali.

Si allega alla presente la ricevuta dell'avvenuto versamento.

Ferla, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_